

Referat

Ordinært brugerrådsmøde med Sandvig Havn

Den 11. januar 2021 kl. 16.30 til 18.00.

Mødet afholdes via skype

Deltagere

Sandvig Havneforening v/Kim Klausen

Boating Bornholm v/Christina Andreasen

Driftskordinator Jordan S. Kaczmarek

Havnefoged Tom Nielsen

Havneadministrator Ea Krogstrup

Sagsbehandler Bettina Carlsen (referent)

1. Velkommen

Ea Krogstrup bød velkommen og informerede om mødeformen via Skype.

Herefter introducerede hun de to nye medarbejdere i havnegruppen Jordan Kaczmarek, Havnedriftskordinator og Bettina Carlsen, Sagsbehandler.

2. Statistik

Gennemgang af tal og tendenser for havnen

Ea Krogstrup gennemgik tal og tendenser for havnene generelt.

Coronasituationen har stor indflydelse på havnens økonomi.

Fastliggertallet er stabilt.

Der er en tilbagegang for gæstesejlere med ca. 50%

Det har betydet et fald i indtægter for samtlige havne på ca. 1 mio. kr.

3. Havnens økonomi

Gennemgang af havnens økonomi

a) Havnens driftsbudget 2020

Pga. Corona situationen mangler de kommunale havne en indtægt på ca. 1 mio. kr.

For at kompensere for den manglende indtægt, er det blevet besluttet at kommunen indsamler data vedr. manglende indtægter og søger om kompensation hos staten. Dette arbejde pågår.

For Sandvig Havn har der i 2020 været en nedgang i indtægter på ca. 20.000 kr. i forhold til det budgetterede.

Tidligere har driftsbudgettet været uddelt ligeligt mellem alle havne, uagtet om der var tale om en lille eller stor havn. Man har i år vurderet at prioritere budgetterne, således af de større havne har fået et større driftsbudget end de små. Sandvig Havn har i 2020 haft et driftsbudget på 60.000 kr.

b) Midler til affaldshåndtering 2020

I 2020 er der brugt 15.000 kr. på renovation på Sandvig Havn.

Bådpladslejerne betaler til renovation via opkrævning for deres bådplads. Omkringliggende virksomheder som er tilmeldt ordningen betaler særskilt.

Repræsentanterne for brugerrådet har bemærket af nogle af de omkringliggende virksomheder benytter affaldscontainerne. Administrationen skriver til disse virksomheder og informerer om hvilke retningslinjer der er gældende for at benytte denne ordning.

- c) Bevilling til vedligeholdelsesplanlægning
Politikerne har tildelt havneområdet en ekstra bevilling til vedligeholdelsesplanlægning på 300.000 kr. Med direkte tilknytning til Sandvig Havn, er en del af dette budget afsat til kvalitetssikring af beskrevet fugekvalitet mellem granitblokke til brug for indhentning af tilbud og forundersøgelse på undermineret kajanlæg. Denne opgave udføres af en ekstern rådgiver. Arbejdet pågår.
- d) Prioritering af anlægsmidler 2020
I forbindelse med ansættelse af den nye driftskordinator er det blevet politisk besluttet, at arbejdet med vedligeholdelsesplanen skal prioriteres. Planen skal kortlægge havnens nuværende tilstand samt danne grundlag for den fremtidige prioritering af anlægsmidler – med henblik på at sikre fremtidig tilgængelighed og drift.
- e) Drifts- og anlægspuljer 2021
Det er politisk vedtaget at øge havnenes driftsbudget for 2021 og frem med 750.000 kr. årligt. Havneområdet påbegynder i 2021 at afdrage på underskuddet fra 2018 i henhold til politisk vedtaget afdragsplan.

4. Status for 2020

Status på de afsluttede, igangværende og planlagte anlægs- og renoveringsprojekter i havnen

- a) Forbedring af havnens servicefaciliteter – agterfortøjninger og el-arbejder er udført og serviceautomat er flyttet.
- b) Renovering og udskiftning af vaterlister- Sandvig Havneforening har malet vaterlisterne.
- c) Vedligehold af bygninger
 - Låsen i saunaen er skiftet
 - Nyt tag på skur på molen
 - Renovering af sejlerstuen
- d) Fiskeredskabsskure
 - De små rum i sejlerhytten er udlejet
 - De ledige lokaler i kajakopbevaringsskurene vil blive udbudt i 2021.
- e) Stop for nye bådpladser
Der er pt. tildelt 3 rotationspladser og administrationen har vurderet, at der kan tildeles endnu én rotationsplads. I alt 4 rotationspladser.
Repræsentant fra Sandvig Havneforening vil sammen med havnefogeden tage en drøftelse om evt. flere bådpladser.
- f) Renovering og omregistrering af Sejlerstuen- er renoveret og omregistreret i BBR
- g) Reparation af forkastningen –fremgår i vedligeholdelsesplanen.
- h) Undersøgelse af underminerede kajstrækninger – Der er igangsat en projektafklaring vedr. seismologisk undersøgelse af kajstrækning. Undersøgelsen udføres af ekstern rådgiver.
- i) Undervandslys – Ejendomsservice har denne opgave. Brugerrådsrepræsentant informerer, at finansiering af dette er på plads via fonde. Havneadministrationen bibringer dette til Ejendomsservice.

5. Forslag til vedligehold og anlæg i 2021

Havnegruppen fremsætter forslag til vedligehold og anlæg i 2021. Herefter fremsætter brugerne forslag til samme.

Det pointeres at vedligeholdelsesplanen (pkt. 6) bliver præsenteret for politikerne i februar måned som et orienteringspunkt. Den faglige vurdering i forhold til prioritering af midler for 2021 fremføres som en sagsfremstilling - til politisk godkendelse.

- Renovering af vaterlister
- Fugearbejder på kaj anlæg
- Undersøgelse og udbedring af undermineret kaj anlæg. (opgaven udføres i etaper)

6. Input til vedligeholdelsesplanen

Havnegruppen præsenterer de identificerede vedligeholdelsesbehov på havnen, og brugerne har mulighed for at komme med input til vedligeholdelsesplanen

Havnegruppens præsentation:

- Fastgørelse/stabilisering af forkastning ved indsejlingen
- Udbedring af østvendt forkastning (opgaven udføres i etaper)
- Undersøgelse og udbedring af undermineret kaj anlæg. (opgaven udføres i etaper)
- Renovering af vaterlister
- Fugearbejder på kaj anlæg
- Udbedring af overfladebelægninger

Jordan Kaczmarek gør opmærksom på at der mangler registrering af kaj anlæggenes tilstand under vandspejlet.

Arbejdet af udbedring af undermineret kaj anlæg udføres i sommermånederne pga. vejrlig. Der tages dog hensyn til turistsæson og erhvervsdrivende så meget som muligt.

Brugerrådets input:

- Ønske om at udbedre én havn ad gangen. Dette blev drøftet og vil kræve en politisk godkendelse.

Jordan Kaczmarek opfordrede til, at repræsentanterne tager en drøftelse med deres bagland og fremsender eventuelt yderligere input. Disse skal være havneadministrationen i hænde senest den 26. januar 2021.

7. Bornholmerkortet

Drøftelse af gældende regler for bornholmerkortet.

Denne ordning blev i sin tid lavet for at stimulere den lokale sejlerkultur.

Havneadministrationen har i 2021 indskærpet ordningen, således at fastligere med et bornholmerkort max kan ligge i en anden havn i 14 dage på gæstesejlerprincippet.

Dette punkt er sat på dagsorden, da der er fremkommet flere henvendelse om, at denne ordning misbruges. Administrationen vil derfor høre de forskellige brugerråds holdning hertil.

Brugerrådet oplever ikke problemer med ordningen og synes det er en god service for sejlerne.

8. Udlejning af både

Drøftelse af gældende regler for udlejning af både i de kommunale havne.

Dette punkt er sat på dagsorden, da administrationen får henvendelser fra utilfredse borgere om, at flere lejer deres både ud via Airbnb.

Der var ingen bemærkninger til punktet.

9. Evaluering af lys på mole (Sandvig Sauna og Vinterbadeforening)

Evt. natlukning/dæmpning eller afskærmning pga. gene for beboelse nær Sandvig havn.

Belysningen på havnen er god sikkerhedsmæssigt, da der er flere der bader om natten. Belysningen er ikke ens i styrke. Der ønskes bedre lyskilder og et mere ensartet udtryk. Dette videregives til Ejendomsservice.

10. Eventuelt

Brugerrådet har tidligere fremsendt et ønske om opsætning af gamle støbejernslamper. Dette er videresendt til kommunens driftsafdeling. Havneadministrationen sørger for status.

Brugerrådet informerer om, at arealet mellem havnen og Kalas benyttes til parkering. Arealet bør indrettes mere hensigtsmæssigt. Havneadministrationen videregiver dette til vejafdelingen.

Forslag til brug af areal indsendes til havneadministrationen.

Stormskade på forkastning ved indsejling er sendt til forsikringen.