



**Bornholms
Regionskommune**

**Kvalitetsstandard for
dag- og aktivitetscenter på
ældreområdet**

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget, den 6. januar 2014
Administrativt revideret februar 2016

Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING.....	3
2. GRUNDLAG	3
3. VISITATION.....	3
3.1 PROCEDURE.....	3
3.2 KRITERIER.....	4
3.3 LEVERANDØR	4
4. VISION	4
5. SAMARBEJDE MELLEM BORGER, VISITATION OG UDFØRER.....	4
6. HENVISNINGER TIL LOVSTOF – LOV OM SOCIAL SERVICE.....	4
7. KVALITETSSTANDARDE	5
7.1 DAGCENTER	5
7.2 AKTIVITETSCENTER	7

1. Indledning

Dette er Bornholms Regionskommunes beskrivelse af kvalitetsstandarder for de visiterede og ikke visiterede ydelser indenfor dag- og aktivitetscenterområdet. Kvalitetsstandarderne bygger på Kommunalbestyrelsens overordnede politiske målsætning på ældreområdet.

Formålet med kvalitetsstandarderne er, at give en tydelig og klar beskrivelse af de ydelser, der skal leveres indenfor ældreområdet, således at der er sammenhæng mellem de politisk besluttede målsætninger, de konkrete afgørelser om tildeling af hjælp, og den hjælp der leveres.

Endelig er kvalitetsstandarderne et politisk og administrativt styringsværktøj, som hænger sammen med målsætning og ydelsesbeskrivelser i henhold til aftalestyringen. Politisk, fordi standarderne beskriver serviceniveaet for ydelserne til borgerne. Administrativt, fordi standarderne er et arbejdsredskab både for visitatorerne som bestillere og for udfører virksomhederne.

Kvalitetsstandarderne oplyser borgeren om de politiske vedtagelser og gør det klart, hvilke tilbud der er på dag- og aktivitetscenterområdet. Dermed har politikerne også skabt en gennemsigtighed i forhold til borgerne, et grundlag for dialog og en styrkelse af borgerens retssikkerhed.

2. Grundlag

I henhold til servicelovens § 84, stk. 1 skal kommunen sørge for tilbud om afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Endelig kan kommunen i medfør af servicelovens § 79 iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunen fastsætter retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte disse tilbud.

Hjælpen fra det offentlige iværksættes først, når borgeren ikke kan klare sig ved egen eller de nærmestes hjælp – eller gøre brug af øvrige ikke visiterede tilbud. Hjælpen bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie og tilrettelægges ud fra den enkelte borgers behov og forudsætninger, og i samarbejde med den enkelte.

3. Visitation

Visiteringen foretages af en visitator fra Center for Ældre, Myndighed og Tilsyn. Visitationen skal ske individuelt på baggrund af en helhedsvurdering af den enkelte borgers behov.

3.1 Procedure

Udgangspunktet for visitationen er en grundig afdækning af borgerens funktionsevne fysisk, psykisk og socialt set i en helhed og ud fra borgerens aktuelle situation.

Visitationen foretages i borgerens eget hjem eller midlertidige opholdssted, evt. med deltagelse af pårørende/bisidder.

3.2 Kriterier

Visitationen tager udgangspunkt i gældende lovgivning, kvalitetsstandarder og Fælles Sprog II. Fælles Sprog II medvirker til at sikre dokumentation og skabe grundlag for en mere ensartet vurdering og tildeling af ydelsen.

Hvis der er en person i husstanden, der varetager plejen af borgeren, indgår dette i vurderingen af behovet for dagcenter.

Alle bevillinger dokumenteres og registreres, opfølgning sker efter behov.

3.3 Leverandør

Visitorer adviserer Center for Sundhed, som efterfølgende tager kontakt med kommende bruger med henblik på opstart.

4. Vision

Et godt og aktivt liv for alle.

5. Samarbejde mellem borger, visitation og udfører

Samarbejdet skal bygge på respekt, loyalitet og tillid til, at beslutninger og handlinger sker ud fra et ønske om at finde de bedste løsninger.

Samspillet skal tage udgangspunkt i en ligeværdig dialog mellem borger, visitorer og personale i dagcenteret.

Dialogen skal sikre, at borgerens egne mål, normer og livsstil i videst muligt omfang tilgodeses.

6. Henvisninger til lovstof – Lov om social service

§ 79 Kommunen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunen fastsætter retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

§ 84 Kommunen sørger for tilbud om afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2

Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

7. Kvalitetsstandarder

7.1 Dagcenter

Ydelsesområde	Dagcenter
Målgruppe	Fysisk, psykisk og socialt sårbare borgere som har behov for at komme hjemmefra og som har brug for støtte / hjælp fra personalet for at kunne deltage i socialt samvær og aktiviteter. Andre dagtilbud skal være udtømt/udelukket p. g. a. funktionstab. Borgeren skal have lyst til, behov for samt kunne profitere af socialt samvær.
Lovgrundlag	§ 79 i lov om social service.
Ydelsens omfang	Kræver visitation. Visitorator foretager en individuel konkret vurdering af behovet for en dagcenterplads. Hel- eller halvdagstilbud 1 – 5 dage ugentligt efter individuel vurdering af borgers behov. Tilbuddet planlægges sammen med dagcenteret.
Formål med ydelsen	Borgeren skal kunne blive længst muligt i eget liv. Tilbud om dagcenter gives fortrinsvis med det forebyggende sigte, at borger kan forblive i eget hjem. Tilbuddet sigter mod at stimulere og/eller vedligeholde borgerens fysiske, psykiske og sociale færdigheder, og mod at borgeren får nogle gode oplevelser gennem det sociale samvær og meningsfulde aktiviteter, som øger trivsel og livskvalitet.
Vejledende kriterier for bevilling	Primært tilbud for borgere: <ul style="list-style-type: none">• Der har vanskeligt ved at overkomme/overskue at tage initiativ til de fleste dagligdags opgaver, og som kun med støtte og hjælp kan deltage aktivt i varetagelsen af egne behov• Der har et stort behov for støtte og hjælp til at bevare eller genvinde færdigheder.
Betaling for dagcenter	Der opkræves en takst pr. gang for deltagelse i dagcentertilbuddet, hvor transport og kaffe/kage indgår Se takstbladet. Der vil være mulighed for at købe middagsmad, som afregnes af borger direkte til madleverandør. Det er også muligt at

	medbringe madpakke.
Ansøgning	Ved ansøgning kontaktes Center for Ældre, Myndighed og Tilsyn, Telefon 56 92 60 50.
Afgørelse	Afgørelse gives skriftligt
Revurdering	Hvis borgeren ikke længere kan profitere af tilbuddet foretages revisitering m. h. p. anden løsning.
Kompetencekrav til den person der skal udføre opgaven	Opgaven udføres fortrinsvis af fagligt uddannet personale Sundhedsfaglige elever, studerende og andre kan udføre opgaven under vejledning.

7.2 Aktivitetscenter

Ydelsesområde	Åbent tilbud til pensionister og efterlønsmodtagere.
Målgruppe	Førtidspensionister, folkepensionister og efterlønsmodtagere i Bornholms Regionskommune, der har lyst til og kan have glæde af socialt samvær og aktiviteter, og som ikke er afhængig af, at der er personale til stede.
Lovgrundlag	§ 79 i lov om social service.
Ydelsens omfang	<ul style="list-style-type: none">• Lære noget• Udfordre sig selv• Være kreativ og opfindsom• Udfolde egne interesser• Holde sig i gang• Være sammen med andre
Formål med ydelsen	Forebyggende og sundhedsfremmende formål, som giver mulighed for trivsel og livskvalitet, og at øge borgers netværk / mindske ensomhed og skabe relationer.
Særlige forhold	Kræver ikke visitation. Borger sørger selv for transport til og fra aktivitetscenteret. Der er ikke mulighed for at købe kage/kaffe m.m., men dette kan medbringes.