

Procedurebeskrivelse for til-/framelding af skorstensfejer

Baggrund:

Der har frem til december 2021 været 2 skorstensfejermestre på øen, som BRK har kontrakt med. Det vil sige, at BRK har en aftale med de to skorstensfejere om, at borgernes betaling for skorstensfejning betales via ejendomsskattebilletten, og BRK afregner hvert halvår med skorstensfejterne. Hvis borgeren får ekstra ydelser fra skorstensfejeren afregnes det direkte med skorstensfejeren.

I december 2021 startede en ny skorstensfejer op og det frie skorstensfejervalg betyder, at borgeren selv kan bestemme, hvilken skorstensfejer man vil benytte.

Borgeren kan selv bestemme om de vil benytte én af de 2 skorstensfejere, som BRK har kontrakt med eller om de vil benytte den frie skorstensfejer. Der er ikke et krav om, at kommunens borgere skal anvende den skorstensfejer, som BRK tilbyder. Hvis borgeren benytter den frie skorstensfejer, skal der afregnes direkte til den frie skorstensfejer.

Ejendomsskattekontoret modtager én gang årligt opdatering fra skorstensfejterne, som BRK har kontrakt med, de borgere opkræves via ejendomsskattebilletten. BRK kan i samråd med skorstensfejterne, som er på kontrakt, ændre skorstensfejerbidraget inden den årlige skattekørsel.

Den årlige skattekørsel foretages i november, og der kan ske rettelser frem til medio december.

Formål:

Denne procedure har til formål at beskrive Ejendomsskattekontorets arbejdsgang for til- og frameldinger af skorstensfejer, så opkrævning for skorstensfejning og reguleringer heraf bliver korrekt og gennemskuelig for både borgere og skorstensfejere.

Vælger borgeren at benytte sig af det frie skorstensfejervalg, skal borgeren kunne dokumentere, at der er blevet foretaget eftersyn. Dette kan være i form af faktura fremvisning. Det er borgerens egen pligt, at sørge for, at reglerne for skorstensfejning overholdes.

Der skal være en struktureret arbejdsgang, i forhold til afmelding og tilmelding af skorstensfejer. Skorstensfejeren har overblik over egne borgere i deres kartotek, samt overblikket over det arbejde der allerede er udført.

Formålet er ligeledes at sikre, at der ikke foretages dobbeltarbejde fra 2 forskellige skorstensfejere hos samme borger. Borgeren skal have klare retningslinjer for, hvordan de skal forholde sig ved til-/framelding af skorstensfejer.

Arbejdsgang:

I udgangspunktet betaler alle borgere for skorstensfejning via ejendomsskattebilletten, og BRK afregner med de skorstensfejerne, som har aftale med BRK herom.

Da der er frit valg på området, kan borgeren vælge en skorstensfejer, som ikke har aftale med BRK om opkrævning af skorstensfejergebyr.

1. Via selvbetjeningsløsningen på BRKs hjemmeside kan borgeren af-/tilmelde skorstensfejningen. Der er mulighed for at give samtykke til, at BRK videregiver oplysning om til-/afmelding til skorstensfejer. Giver der ikke samtykke, er det borgerens pligt, at sørge for skorstensfejeren får besked om af-/tilmelding. Ved fritagelse for digital post, er mulighed for at anvende fysisk blanket.
2. De skorstensfejerne, som BRK har kontrakt med, meddeler én gang årligt i oktober/november måned Ejendomsskattekontoret, hvilke borgere der har afmeldt eller tilmeldt sig skorstensfejningen. Dette gøres på et skema, som aftalt mellem Ejendomsskattekontoret og skorstensfejerne. På baggrund af information fra skorstensfejerne, sørger BRK for at skorstensfejningen opkræves på korrekt grundlag .
3. BRK registerfører på baggrund af meddelelse fra borger, til-/afmelding af skorstensfejer. I dialog med skorstensfejerne kommunen har kontrakt med, kan Ejendomsskattekontoret regulere i skorstensfejerbidrag til kommende skatteår inden 31/12. Hvis en borger ikke har betalt for skorstensfejning via ejendomsskattebilletten, og borgeren tilmelder sig hos en af skorstensfejerne, der har aftale med BRK, skal borgeren betale direkte til skorstensfejeren i indeværende skatteår, herefter vil bidraget blive opkrævet via ejendomsskattebilletten i efterfølgende år.
4. Afregningen af tilgodehavende foregår mellem borgeren og skorstensfejeren, det sikrer at der sker korrekt afregning. Sker til-/afmelding efter d. 1/1 i indeværende skatteår, sker afregning mellem skorstensfejeren og borgeren. Det sikrer en effektiv sagsbehandling, og at der er færrest muligt involverede parter.
5. Hvis skorstensfejerbidraget ikke bliver betalt, rykker BRKs Betalingskontor for restancen og sørger for den videre sagsbehandling (gælder kun skorstensfejerne, som BRK samarbejder med).
6. Hvis borgeren vælger en anden skorstensfejer end dem som BRK har kontrakt med, skal borgeren afregne direkte med den skorstensfejmester, som de har valgt at benytte.