
Bestyrelsesmøde Dagtilbud - Børn og Familie

Dagsorden

Bestyrelsesmøde Dagtilbud - Børn og familie

Dato: Onsdag d. 8. februar 2023

Mødested: Ullasvej 23, mødelokale A

Tidspunkt: kl. 17.30 er der forældrenetværksmøde og kl. 18-20 er der ordinært bestyrelsesmøde

Deltagere:

Forældre:

En forældrerepræsentant fra alle børnehuse, samt Mælkebøtten og dagplejen

Medarbejdere:

Faglig pædagogisk leder Peter C. Pedersen, Faglig pædagogisk leder Anne-Mette Tranberg, Pædagog Jeanette Jacobsen (BUPL), Pædagogisk assistent Helle Dahl (FOA), Pædagog Bitten Brandt (AMR) suppleant AMR faglig pædagogisk leder Richard Guldager, suppleant faglig pædagogisk leder Pia Holm.

Fraværende:

Sekretærfunktion: Henrik R. Dich

Konstituering af Bestyrelsen foregår på mødet i juni.

Bilag:

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer

Bestyrelsesmøde d.

Dette punkt udgår fremover. Fremover er det altid formanden der er ordstyrer til dagtilbudsbestyrelsen.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Punktet er til godkendelse

Bestyrelsesmøde d.

Referat godkendt

3. Godkendelse af dagsorden

Punktet er til beslutning

Bestyrelsesmøde d.

Dagsorden godkendt.

4. Opfølgning fra sidste møde

Punktet er til beslutning

Bestyrelsesmøde d.

Som opfølgning på sidste møde, blev det præciseret at alle bestyrelsesmøder afholdes på Ullasvej 23 i Rønne. Dette skyldes at bestyrelsen har oplevet meget få deltagere, når vi som tidligere har skiftet mødested mellem børnehuse. Såfremt der er børnehuse som gerne vil vise deres børnehus frem er bestyrelsen altid indstillet på at flytte lokation, på de enkelte mødedage.

Ønsker et børnehus at afholde et bestyrelsesmøde, tages dette op på et tidligere bestyrelsesmøde.

5. Nyt fra formanden Punktet er til orientering

Bestyrelsesmøde d.

Nye åbningstider i dagtilbud

Der er enkelte huse som oplever forældre der kan have svært nå og aflevere deres børn om morgenen. Ved en kort rundspørge blandt bestyrelsesmedlemmerne var opfattelsen, at der i langt de fleste børnehuse ikke var nogle udfordringer.

Bestyrelsen er positivt indstillet på at ændre enkelte børnehuses åbningstider, hvis det skulle vise sig at børnehuse alligevel heller vil åbne 15 min før og så lukke 15 min tidligere. En sådan indstilling til ændret åbningstid sendes til sekretær, som vil sætte det på dagsorden til bestyrelsen.

Bestyrelsesmøde deltagere.

Det er besluttet at der umiddelbart efter forældreformøderne i de enkelte børnehuse, skal der indsendes besked til Mika Krabbe om forældrerådets deltager til bestyrelsen.

Der var en enkelt deltager opdatering fra Morbærstien, der ikke slået igennem. Denne er nu sendt til rettelse og vil være opdateret til næste bestyrelsesmøde.

6. Nyt fra dagtilbuddet – budgetopfølgning, økonomi, demografi / børnetal m.m. Mål med punkt: At bestyrelsen er orienteret og opdateret Punktet er til orientering

Bestyrelsesmøde d.

Der er på nuværende tidspunkt udfordringer med kapaciteten i Nexø og Åkirkeby. Rønne har en midlertidig institution i Vildanden, som indtil sommeren 2025 vil dække den manglende kapacitet.

I henhold til KB beslutning i 2022, er dagtilbud sammen med økonomi i gang med at beregne det samlede kapacitetsbehov for de kommende år. Denne analyse vil blive offentliggjort i forbindelse med kommende KB møde.

7. Orientering om politiske sager Punktet er til orientering

Bestyrelsesmøde d.

Referat fra BSU og KB

BSU

Referat fra BSU kan læses på brk.dk/dagsordner. Dagtilbud havde følgende punkter til orientering og godkendelse:

Sprogvurdering

Frugt til dagplejere

NEST

Genvalg til alternativ madordning

KB

Projekt Nordliv fik ikke forlænget deres ønske om mere tid til at ansøge fonde m.m. Dette betyder at det nye børnehus i Allinge nu er skrinlagt og der er vedtaget en renovering af Allinge børnehus i stedet.

8. Rengøring og hygiejne – fast punkt på dagsordenen

Punktet er til drøftelse

Bestyrelsesmøde d.

Rengøring.

Der er børnehuse som er utilfredse med rengøringen. Forældre oplever at pædagoger går og gør rent i institutionerne i stedet for at være sammen med børnene. Forældre mener ikke at dette er en pædagogisk opgave og at opgaven skal varetages af de medarbejdere der er ansat til opgaven.

Henrik gennemgik retningslinjerne i forbindelse med sparekataloget for 2022, hvor der er reduktion i rengøringen i forbindelse med ferieperioder og første fraværsdag hos hygiejnemedarbejdere.

Forældre har en oplevelse af at der er en stigning i antallet af sygdomme i dagtilbud. Der bliver spurgt fra bestyrelsen, om BRK har registreret fravær hos børnene, således at man kunne få dokumentation for den øgede oplevede fravær.

Henrik orienterede om at der ikke var disse data tilgængelige, men disse data indsamles af seruminstituttet fra læger og Regioner og data bliver samlet på nationalt niveau.

9. Byggesager

Punktet er til orientering

Bestyrelsesmøde d.

Allinge Børnehus – renovering

Bygge og anlægsafdelingen er ved at udarbejde en sag til KB, hvor der beskrives de tiltag der skal til for at udmønte den besluttede renovering der skal ske i Allinge børnehus.

10. Budget

Punktet er til orientering og drøftelse

Bestyrelsesmøde d.

I henhold til ønsker om udmøntning af takststigningen på madordningen, bliver principperne for udmøntningen gennemgået. Der er i principperne for madordning fokus på timer til personalet samt udgifter til råvarer indkøb.

Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med at de var blevet hørt og kunne se i principperne at deres ønsker var imødekommet.

Principperne for Budget 2023 blev gennemgået. Der er samlet set et øget økonomisk råderum til ansættelser i 2023. Der er fra ledelsensside et fokus på at dette helst skal være fastansættelser.

11. Punkter til kommende møder

Mål med punkt: at indkredse hvilke punkter den nye bestyrelse ønsker at få dagsordenen

Punktet er til drøftelse/beslutning

Bestyrelsesmøde d. Ingen punkter

12. Evt.

Mål med punkt:

Punktet er til orientering

Bestyrelsesmøde d. Ingen punkter