



BORNHOLMS REGIONSKOMMUNE  
SPECIALBØRNEHAVEN MÆLKEBØTTEN

# ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2019-07-29



Hjernen&Hjertet

RAMBOLL



## INDHOLDSFORTEGNELSE

|   |    |
|---|----|
| 1 ORDINÆRT TILSYN I SPECIALBØRNEHAVEN MÆLKEBØTTEN | 3  |
| 1.1 Tilsyn 2018 - Den nye dagtilbudslov           | 3  |
| 2 RAMMEBETINGELSER                                | 5  |
| 2.1 Medarbejdere og ledere                        | 5  |
| 2.2 Forældreinddragelse                           | 8  |
| 2.3 Lokale spørgsmål                              | 8  |
| 3 EVALUERING AF RESULTATER                        | 10 |
| 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats            | 11 |
| 4 ORDINÆRT TILSYN I SPECIALBØRNEHAVEN MÆLKEBØTTEN | 12 |
| 4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter       | 12 |



# 1 ORDINÆRT TILSYN I SPECIALBØRNEHAVEN MÆLKEBØTTEN

## 1.1 Tilsyn 2018 - Den nye dagtilbudslov

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig pædagogiske leder, Richard og Pædagog, Gitte

Navn på tilsynsførende: Kristian Johannesen

Dato for tilsyn: 6. november 2019

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):**

Tilsynet skal sikre, at kommunens tilbud praktiseres i overensstemmelse med lovgivningen på dagtilbudsområdet, og at den ydelse dagtilbuddet leverer til forældre og børn er i overensstemmelse med det serviceniveau kommunalbestyrelsen har besluttet er gældende i kommunen.

### **Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Der foretages anmeldt tilsyn udført af medarbejder fra Center for Børn og Familie. Forventet varighed ca. 1 – 1,5 time. Tilsynet foregår i den enkelte institution. Den daglige leder, en personale- og forældrerådsrepræsentant deltager.

### **Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Tilsynet er anmeldt, dialog baseret og skal synliggøre, hvordan dagtilbuddet arbejder med de på forhånd udvalgte fokusområder. Efter tilsynsrunden orienteres kommunalbestyrelsen

### **Rammesætning af Specialbørnehaven Mælkebøttens tilsyn:**

Der afsættes 1,5 timer til tilsynet i institutionen og dette tilsyn danner grundlag for denne rapport. Der er ved tilsynet vægt på dialogen og alle deltagere skal have mulighed for at ytre sig.

### **Primære opfølgingspunkter fra Specialbørnehaven Mælkebøttens seneste tilsyn:**

*Fra forrige tilsyn:*

*Institutionen har gjort sig en masse tanke omkring "hvad kan Mælkebøtten udvikle?". Specielt med fokus på udvikling af deltagelse i fællesskabet.*

*Mælkebøtten har et rigtig flot fokus på at indtænke andre børn og børnehuse ind i deres hverdag. Selvfølgelig med respekt for det enkeltes barns formåen. De inddrage og udvikler deres fysiske ramme, så den på nyde måder udfordrer og udvikler deres børnegruppe.*

Mælkebøtten har igennem det forgangne år haft flere forløb hvor de har samarbejdet med andre børnehuse i Dagtilbud. De har haft besøg i Mælkebøtten og været på besøg i andre huse med en børnegruppe. Mælkebøtten vil fremadrettet fortsat have fokus og udvide dette samarbejde.





## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Medarbejdere og ledere

#### 2.1.1 Medarbejdergruppen

##### Lederens besvarelse:

| Pædagogiske uddannelse                                 | Antal medarbejdere |
|--|--------------------|
| Ingen pædagogfaglig uddannelse                         | 1                  |
| Pædagogisk grunduddannelse (PGU)                       |                    |
| Pædagogisk assistent (PAU)                             |                    |
| Seminarieuddannet pædagog                              | 4                  |
| Videregående pædagogisk uddannelse                     |                    |
| Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse |                    |
| Pædagogstuderende                                      |                    |
| Pædagogisk assistent elev                              |                    |
| Anden relevant uddannelse                              |                    |

##### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Vi har snak om ansvaret i forhold til de ovenstående punkter. Faglig pædagogisk leder er opmærksom på at det overordnede ansvar påhviler her.

##### Lederens besvarelse:

| Uddannelsesniveau i ledergruppen | Antal |
|----------------------------------|-------|
| Lederuddannelse på diplomniveau  |       |
| Lederuddannelse på masterniveau  |       |
| Anden lederuddannelse            | 1     |

##### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Faglig pædagogisk leder har færdig gjort "Leder i BRK" og mangler det afsluttende speciale i en fuld diplom uddannelsen

##### Lederens besvarelse:

Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

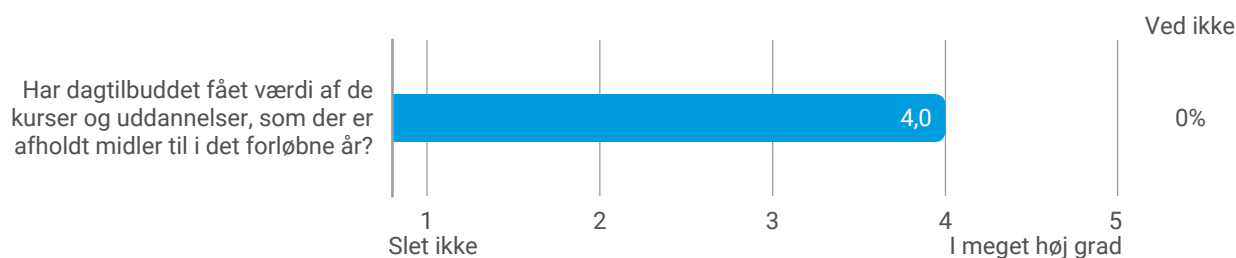
#### 2.1.2 Medarbejderudvikling

##### Lederens besvarelse:

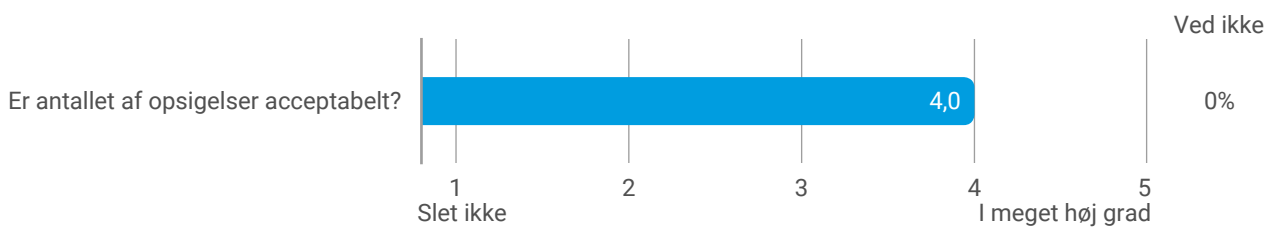
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:



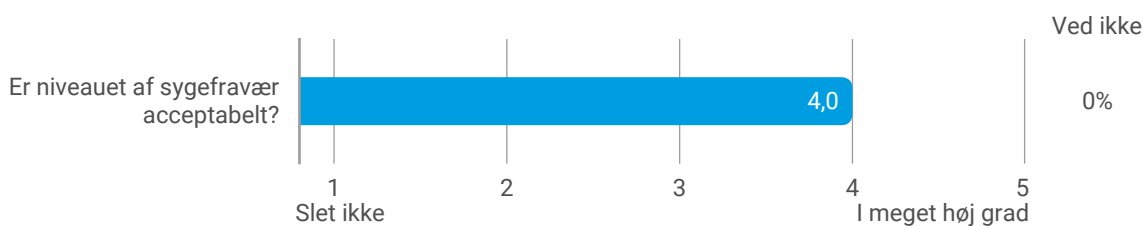
Den styrkede læreplan - alle

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Børnehuset har selv foranstaltet et foredrag omkring Pradewlies. Sygdommen rammer meget meget få børn. Det var et spændende foredrag med deltagelse af både forældre og fagpersoner.

**2.1.3 Medarbejdertrivsel****Lederens besvarelse:****Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

En medarbejder er gået på efterløn og en har søgt nye udfordringer i andet børnehus.

**Lederens besvarelse:****Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

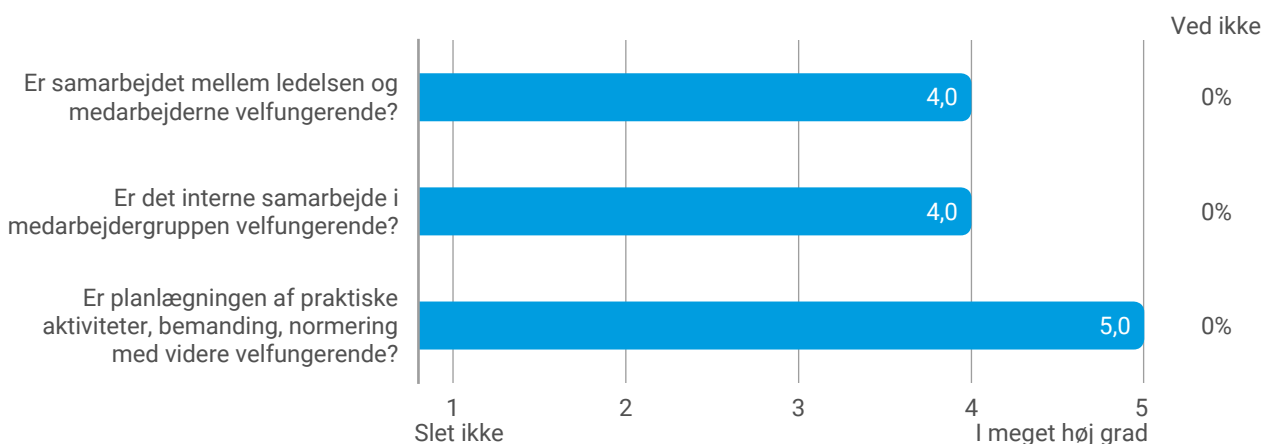
Medarbejdergruppen vurderer ikke at sygefravær påvirker dagligdagen. Mælkebøtten har taget forholdsregler ved indkøb af diverse remedier efter besøg af hygiejnekonsulenten.

**2.1.4 Samarbejde****Lederens besvarelse:**

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet



Det plejer at være godt med en god kommunikation mellem os.

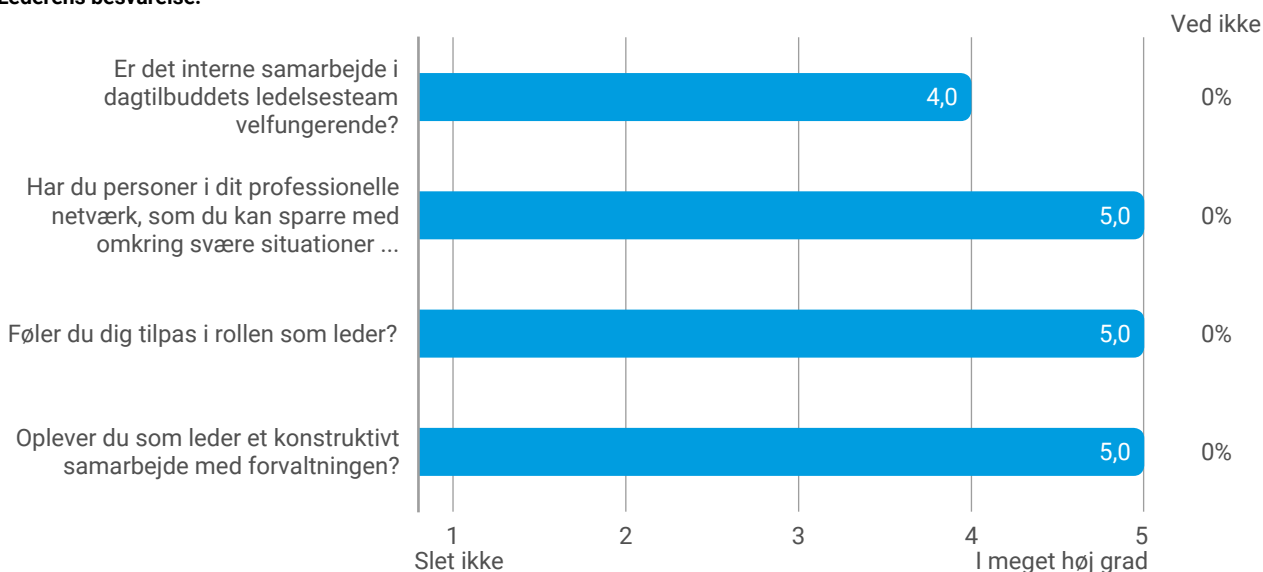


**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der er et rigtig godt samarbejde i medarbejdergruppen. De er selvkørende i hverdagen. Der er velvillighed til at implementerer ændringer med inspiration fra den styrkede læreplan. Personalet er positive omkring de nye tiltag. Personalet er rigtig gode til at følge børnenes spor.

**2.1.5 Ledelsen**

**Lederens besvarelse:**



**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Richard er faglig pædagogisk leder i både Hasle Børnehus og i Mælkebøtten. I en periode med uddannelse og ledelse på to matrikler har det været en hård periode. Personalet i mælkebøtten vurderer at ledelsens tilstedeværelse i Mælkebøtten er tilstrækkelig.



## 2.2 Forældreinddragelse

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ved modtagelse af børn er der et godt samarbejde med andet fagpersonale og forældre. Mælkebøtten er fokuseret på at sikre en god overgang for det enkelte barn til den skole de skal tilknyttes.

### 2.2.1 Tidlig opsporing af vold og seksuelle overgreb

#### Lederens besvarelse:

Har ledelse og personale kendskab til Beredskabsplanen?

Har forældrerådet kendskab til Beredskabsplanen? {%computation choiceText(789113/1/2/353697912)%}

Gennemgås Beredskabsplanen på Personalemøder/Forældrerådsmøder? {%computation choiceText(789113/1/2/353697913)%}

### 2.2.2 Generel rengøringsstandard

## 2.3 Lokale spørgsmål

#### Lederens besvarelse:

Har I en klar procedure ift. Jeres underretningspligt?

Ja. kontakt lederen.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Alle er opmærksomme på deres skærpede underretningspligt.

#### Lederens besvarelse:

Den nye dagtilbudslov - Hvordan forstås "læring" i jeres institution?

Den brede forståelse om læring hele dagen

#### Lederens besvarelse:

Den nye dagtilbudslov – Er I påbegyndt ændringer af jeres læreplan?

Ja

#### Lederens besvarelse:





Den nye dagtilbudslov – Har I tilmeldt personale til de udmeldte uddannelser i 2019?

Ja

**Lederens besvarelse:**

Den nye dagtilbudslov – Hvordan tænker og omtaler I den nye dagtilbudslov overordnet set?

Spændende



## 3 EVALUERING AF RESULTATER

### 3.1 Sprogpakken

#### Lederens besvarelse:

Med udgangspunkt i "Sprogpakken", hvordan indgår:



## 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

### **Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Dialog internt, samt hurtig involvering af samarbejdspartnere



## 4 ORDINÆRT TILSYN I SPECIALBØRNEHAVEN MÆLKEBØTTEN

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgningsspunkter

Vi har gennem tilsynet en rigtig god dialog omkring inddragelse af det øvrige Dagtilbud. Både i forhold til at Mælkebøtte har en fysisk ramme, der kan være inspirerende for øvrige børnehuse men også så det sikres at der skabes en helheds udvikling for børnegruppen i Mælkebøtten.

Personalet har set et udvidet udviklingspotentiale i en del af deres børnegruppe ved at være mere fokuseret på det enkeltes barns tegn og dermed gøre op med den ellers tiltænkte struktur.

Det er spændende og gode tiltag Mælkebøtten ønsker at videreudvikle. Her i indtænkes også det tillærte fra opkvalificeringen i forbindelse med de "Faglig fyrtårne".



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**