



BORNHOLMS REGIONSKOMMUNE  
NEXØ BØRNEHUS

# ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2019-07-29



## INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I NEXØ BØRNEHUS	3
1.1 Tilsyn 2018 - Den nye dagtilbudslov	3
2 RAMMEBETINGELSER	4
2.1 Medarbejdere og ledere	4
2.2 Forældreinddragelse	8
2.3 Lokale spørgsmål	8
3 EVALUERING AF RESULTATER	10
3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	11
4 ORDINÆRT TILSYN I NEXØ BØRNEHUS	12
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningsspunkter	12



# 1 ORDINÆRT TILSYN I NEXØ BØRNEHUS

## 1.1 Tilsyn 2018 - Den nye dagtilbudslov

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig pædagogiske leder, Anne-Mette - Pædagog, Anne og forældre - Bibi

Navn på tilsynsførende: Kristian Johannesen

Dato for tilsyn: 28. oktober 2019

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):**

Tilsynet skal sikre, at kommunens tilbud praktiseres i overensstemmelse med lovgivningen på dagtilbudsområdet, og at den ydelse dagtilbuddet leverer til forældre og børn er i overensstemmelse med det serviceniveau kommunalbestyrelsen har besluttet er gældende i kommunen.

### **Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Der foretages anmeldt tilsyn udført af medarbejder fra Center for Børn og Familie. Forventet varighed ca. 1 – 1,5 time. Tilsynet foregår i den enkelte institution. Den daglige leder, en personale- og forældrerådsrepræsentant deltager.

### **Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Tilsynet er anmeldt, dialog baseret og skal synliggøre, hvordan dagtilbuddet arbejder med de på forhånd udvalgte fokusområder. Efter tilsynsrunden orienteres kommunalbestyrelsen

### **Rammesætning af Nexø Børnehuss tilsyn:**

Der afsættes 1,5 timer til tilsynet i institutionen og dette tilsyn danner grundlag for denne rapport. Der er ved tilsynet vægt på dialogen og alle deltagere skal have mulighed for at ytre sig.

### **Primære opfølgingspunkter fra Nexø Børnehuss seneste tilsyn:**

*Fra forrige tilsyn:*

*Nexø børnehus har fået skabt et rigtig godt fundament i løbet af de små to år den har eksisteret. Der er fokus på mangfoldigheden og det fællesskab institutionen kan være med til at oparbejde i børnegruppen. Institutionen arbejder målrette på at skabe aktiviteter mellem børnehaven og vuggestue.*



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Medarbejdere og ledere

#### 2.1.1 Medarbejdergruppen

##### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	4
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	6
Seminarieuddannet pædagog	8
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	1
Pædagogstuderende	
Pædagogisk assistent elev	
Anden relevant uddannelse	

##### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Børnehuset er opmærksomme på deres fordeling af de forskellige medarbejdergrupper ift. at opnå den korrekte fordeling. Børnehuset er opmærksomme på at faglig uddannelse kan sikre forskellige ansvarsområder.

##### Lederens besvarelse:

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	
Nøglepersoner for psykisk syge	
2-sprogsansvarlige	
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	5
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	
Andre relevante ressourcepersoner	

##### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Faglig pædagogisk leder er opmærksom på sit ledelsesansvar i forhold til ovenstående punkter.

##### Lederens besvarelse:



Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Faglig pædagogisk leder gennemført et fuld diplom i ledelse.

#### Lederens besvarelse:

Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

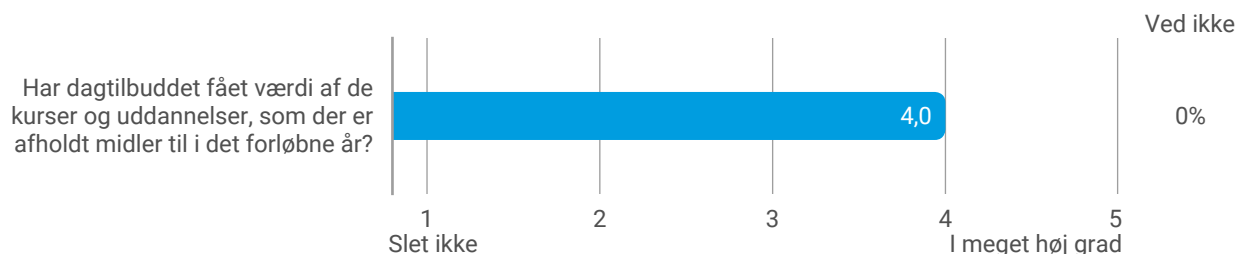
Se ovenstående besvarelse. Der er fokus på fordelingen og sker en løbende regulering når det er muligt.

### 2.1.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Uddannelse i forhold til den styrkede læreplan



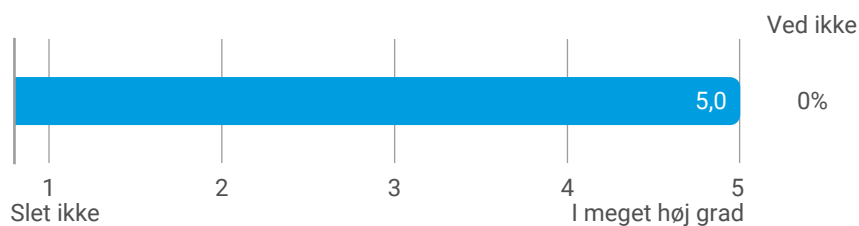
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er et stort medarbejder ønske om at der skabes netværks-grupper på tværs af børnehusene i Dagtilbud

### 2.1.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:

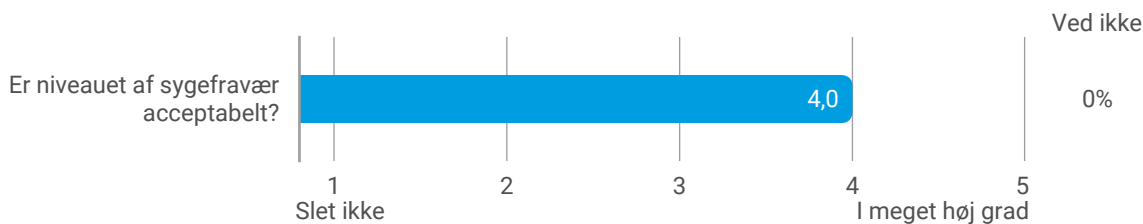
Er antallet af opsigelser acceptabelt?



Uddyb eventuelt dit svar:



Der har ikke været nogle opsigelser.



Uddyb eventuelt dit svar:

Ja, det synes jeg det er, det kan jo ikke undgås at når man arbejder med børn at personalet bliver smittet ved omgangssyge og forkølelse.

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

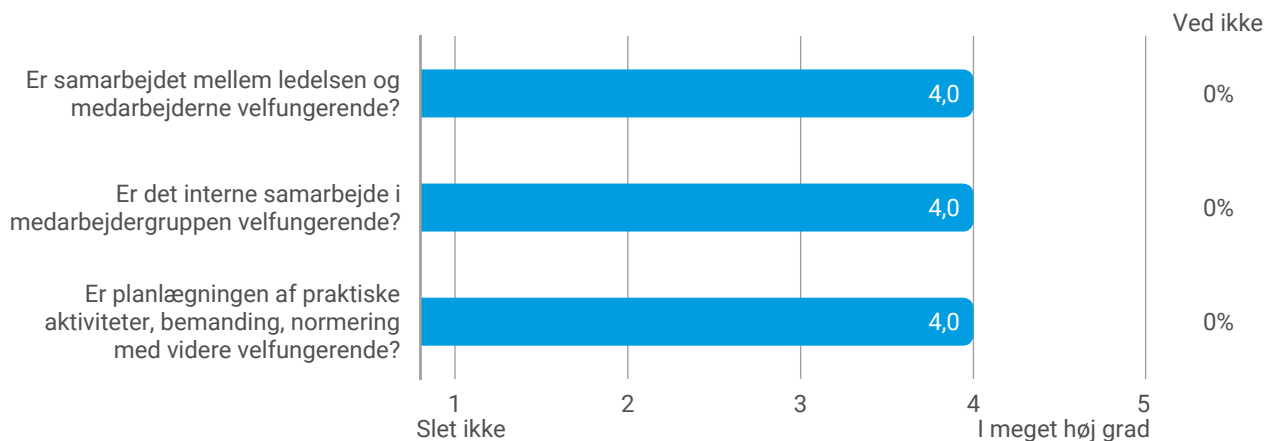
Nexø Børnehus har fået vejledning af hygiejnekonsulenten og taget deres forholdregler ud fra dette.

### 2.1.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Jeg synes vi har et godt samarbejde, føler at medarbejderne bruger mig i dagligdagen og jeg deltager altid ved svære samtaler. Der er en god dialog i huset og føler at medarbejderne kommer til mig med stort og småt.



Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg synes mine medarbejder yder en stor indsats i forhold til den lave normering vi har på Bornholm. Der er et stort engagement i blandt medarbejderne og der er en god dialog imellem dem, de har fast stuemøder hver uge hvor der bliver planlagt aktiviteter og læringsrum for børnene.

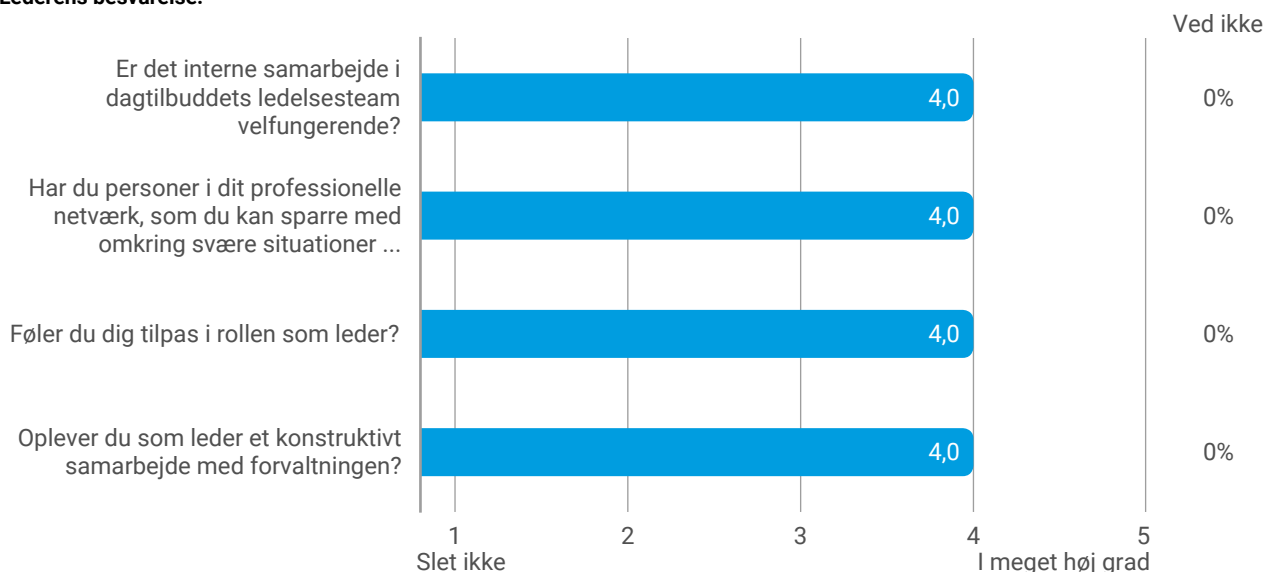
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Medarbejderne udtrykker en rigtig god dialog mellem hinanden. Der er reguleret ift. at lave optimale gruppedannelser, der matcher børnegruppen. Personalet er gode til at bistå hinanden i løsningen af opgaver.



### 2.1.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



#### Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg føler vi har et godt lederteam hvor vi kan bruge hinanden efter kompetencer. Vi har en fast supervision gruppe hvor vi kan tale om det der udfordre os i hverdagen eller større ting. Føler jeg har en god dialog med min leder og jeg altid kan kontakte hende.

#### Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Jeg ville gerne sparre mere med mine leder kollegaer men føler ikke jeg har tiden til det. Ind i mellem føler jeg mig presset som leder med mange opgaver, men er blevet bedre til at sige pyt og vi når det nok.

#### **Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Faglig pædagogisk leder er blevet bedre til at selekttere i jobbets opgaver. Jobbet er heletiden en afvejning og prioritering af opgaver. Anne-Mette er fokuseret på at have et overordnet ansvar og overblik, så medarbejderne ved og føler at beskeder og ændringer overbringes af hende og at medarbejderne kender deres roller.



## 2.2 Forældreinddragelse

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Internt er der oparbejdet en fast procedure ved overgangen fra VG til BH. Der overleveres primært børn til Paradisbakkeskolen i Nexø. Der overleveres ud fra den besluttede procedure. Ved overlevering til privatskole laves der aftaler med den enkelte skole ift. det enkelte barn eller gruppe.

### 2.2.1 Tidlig opsporing af vold og seksuelle overgreb

#### Lederens besvarelse:

Har ledelse og personale kendskab til Beredskabsplanen?

Har forældrerådet kendskab til Beredskabsplanen? {%computation choiceText(789113/1/2/353697912)%}

Gennemgås Beredskabsplanen på Personalemøder/Forældrerådsmøder? {%computation choiceText(789113/1/2/353697913)%}

### 2.2.2 Generel rengøringsstandard

## 2.3 Lokale spørgsmål

#### Lederens besvarelse:

Har I en klar procedure ift. Jeres underretningspligt?

Ja, vi arbejder ud fra når vi er bekymret for et barns udvikling og trivsel. Det er altid en dialog mellem stue personalet og lederen.

#### Lederens besvarelse:

Den nye dagtilbudslov - Hvordan forstås "læring" i jeres institution?

Vi arbejder på at lave læringsmiljøer hele dagen - det kan både være rutinesituationer og planlagte aktiviteter.

#### Lederens besvarelse:

Den nye dagtilbudslov – Er I påbegyndt ændringer af jeres læreplan?

Vi er i gang med at lave ændringer i vores hverdag i forhold til læreplanerne, vi bruger stuemøder og personalemøder til at arbejde med læreplaner. Vi reflekterer over vores praksis og ser hvor vi kan ændre den.

#### Lederens besvarelse:

Den nye dagtilbudslov – Har I tilmeldt personale til de udmeldte uddannelser i 2019?

Vi har haft 5 pædagoger på uddannelse i år og så har jeg som leder også været afsted. Pædagogerne og jeg har været til et fælles oplæg en aften på BUPL det var rigtig godt at få den samme information, desværre var





**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

desværre var.. Det ikke et foredrag for hele personalegruppen. Det havde også været brugbart for medhjælperne.

**Lederens besvarelse:**

Den nye dagtilbudslov – Hvordan tænker og omtaler I den nye dagtilbudslov overordnet set?

Vi synes det er et spændende værktøj at bruge i forhold til vores pædagogiske arbejde med børnenes trivsel og udvikling i børnehuset.



## 3 EVALUERING AF RESULTATER

### 3.1 Sprogpakken

#### Lederens besvarelse:

Med udgangspunkt i "Sprogpakken", hvordan indgår:



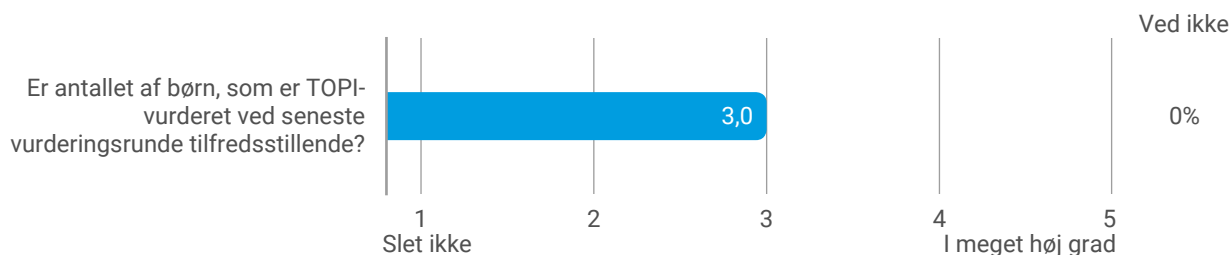
## 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Vi er meget opmærksomme på at arbejde med forbyggende arbejde i forhold til vores børn og familier. Vi har en løbende dialog med forældre i forhold til tidlig indsats. Til vores stuemøder gennemgår vi børnene løbende i forhold til deres trivsel og udvikling.

### Lederens besvarelse:

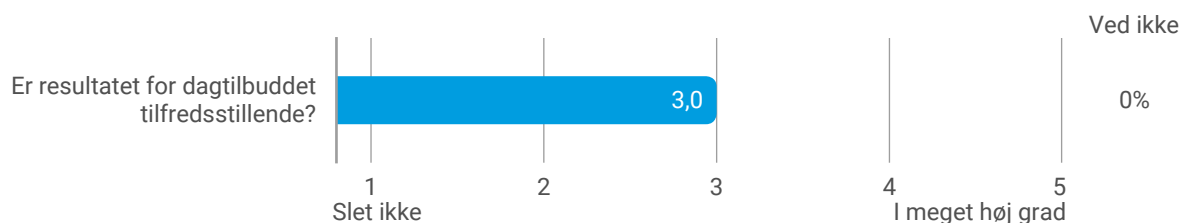


### Lederens besvarelse:

#### Begrund eventuelt din vurdering:

Vi ville selvfølgelig helst at alle vores børn var grønne, men vi har en del to sprogede børn som har haft en svær start i livet på vej her op fra flygtningelejre. Vi ligger i et område hvor vi også har en del børn fra udsatte familier som har brug for ekstra opmærksomhed.

### Lederens besvarelse:





## 4 ORDINÆRT TILSYN I NEXØ BØRNEHUS

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter

Et tilsyn med en rigtig god stemning. Der er positive tilkendegivelser fra forældrerepræsentanten. Speciel fremhæves børnenes kendskab til hinanden på tværs af grupperne.

Børnehuset er fokuseret på at frembringe positive ændringer med baggrund i den nye styrkede læreplan. På planlagte fællesmøder sikres dialogen. Der er fokus på at skabe en "professionel" tilgang til dagsorden / mødedisciplin, så der sikres fokus.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**