



# Valgprocedure for valg til skolebestyrelser i Bornholms Regionskommune

*Gældende pr. 1. august 2021*

Godkendt af kommunalbestyrelsen den 27. maj 2021

## Valg til skolebestyrelser i Bornholms Regionskommune

Denne valgprocedure er baseret på Skolebestyrelsesbekendtgørelsen (BEK nr. 28 af 14. januar 2014), og anviser, hvordan valg af forældrerepræsentanter og suppleanter til skolebestyrelserne på almene skoler og specialskoler gennemføres. Nedenstående regler skal således følges, når der afholdes valg til skolebestyrelserne hver andet år.

### § 1: Valgets styrelse

Valget styres af en valgbestyrelse på hver skole. Valgbestyrelsen består af formanden for den afgående bestyrelse og skolens leder, der sikrer at besluttede procedurer og lovgivning overholdes. Skolens leder er ligeledes formand for valgbestyrelsen.

### § 2: Valgtidspunkt

Valgene afholdes i maj måned.

### § 3: Valgmøde

Valgbestyrelsen indkalder de valgberettigede ved skolen til et valgmøde, hvor valgbestyrelsen giver vælgerne en orientering om de regler, der gælder for valget. På valgmøderne foretages både opstilling og valg.

Efter orienteringen har alle kandidater adgang til at beskrive deres holdninger og synspunkter vedrørende skolebestyrelsens arbejde. Senest 1 uge før valgmødet sørger valgbestyrelsen for, at meddelelse om valgmødet offentliggøres på skolens hjemmeside og på skolens intranet.

Op til valget er det muligt for interesserede kandidater at få relevant information om deres kandidatur optaget på skolens hjemmeside.

### § 4: Kandidatopstilling

Opstilling af kandidater sker blandt de fremmødte eller forældre, der – inden valgmødets begyndelse - skriftligt har givet forhåndstilsagn til skolelederen om at ville lade sig opstille.

### § 5: Fredsvalg

Der kan aftales fredsvalg, hvis der kan opnås enighed. Aftalen om fredsvalg omfatter både bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.

### § 6: Afstemning

Såfremt der ikke kan afholdes fredsvalg eller der er flere kandidater til bestyrelsesposterne end ledige pladser, afholdes skriftlig afstemning. Hvis afstemningen afholdes skriftligt, foregår dette ved udfyldelse af udleverede stemmesedler. Hver stemmeberettiget kan skrive navnet på 1 af de

opstillede. Kandidater kan begære, at valget gennemføres elektronisk. I så fald gennemføres valget i henhold til § 12 i denne valgprocedure.

### **§ 7: Optælling**

Valgbestyrelsen eller en uvildig forælder optæller de afgivne stemmer straks efter stemmeafgivelsen, dog senest den næstkommende arbejdsdag.

For alle skoler gælder, at de personer, der har fået flest stemmer, er valgt, dog under hensyntagen til en evt. repræsentation fra en specialklasserække. De personer, der har næstflest stemmer eller færre er stedfortrædere, og indtræder i forhold til det personlige stemmetal. Ved stemmelighed afgøres placeringen i rækkefølgen ved lodtrækning.

Valgbestyrelsen underretter de valgte repræsentanter og stedfortrædere om valget.

Valgresultatet offentliggøres endvidere på skolens hjemmeside og på skolens intranet umiddelbart efter valgets opgørelse, dog senest to arbejdsdage efter optællingens afslutning.

### **§ 8: Godkendelse af valget**

Kommunalbestyrelsens kompetence til godkendelse af valget er delegeret til centerchefen. Godkendelse af valget sker senest den 15. juni, og valgresultatet offentliggøres umiddelbart herefter på kommunens hjemmeside.

### **§ 9: Klager over valget**

Klager over afholdelsen af valget fremsættes skriftligt senest to arbejdsdage efter valget over for valgbestyrelsen. Valgbestyrelsen kommenterer klagen indenfor fem arbejdsdage efter klagen er modtaget, og fremsender materialet til centerchefen senest kl. 12.00 på den sjette arbejdsdag.

Alt stemmemateriale opbevares, indtil fristen for klager over valget er udløbet. Herefter makuleres materialet.

### **§ 10: Suppleringsvalg**

Er der behov for valg af nye forældrerepræsentanter indenfor valgperioden afholdes suppleringsvalg. Valget tilrettelægges efter de samme regler som ordinære valg. Valgdatoen fastsættes af den fungerende skolebestyrelse.

### **§ 11: Konstituering**

Bestyrelsens første møde afholdes efter valgets godkendelse og inden udgangen af juni måned. På dette møde vælger bestyrelsen sin formand blandt de valgte forældrerepræsentanter.

## § 12: Elektronisk afstemning

En eventuel elektronisk afstemning gennemføres efter følgende retningslinjer:

- a. På den førstkommende arbejdsdag efter valgmødet offentliggør skolen følgende på skolens intranet og skolens hjemmeside:
  - Meddelelse om, at der afholdes elektronisk afstemning til skolebestyrelsesvalget
  - Liste over kandidater
  - Information om, hvordan afstemningen er tilrettelagt. Dette skal kun offentliggøres på skolens intranet.
- b. Forældre, der ønsker at afgive stemme, kan stemme elektronisk ved brug af NEM-ID. Forældre, der har brug for vejledning til den elektroniske afstemning kan stemme på skolens kontor i den almindelige åbningstid.

Afstemningen skal være afsluttet kl. 12.00 senest seks arbejdsdage efter valgmødets afholdelse.

- c. Valgbestyrelsen optæller de afgivne stemmer straks efter udløbet af fristen for stemmeafgivelse.
- d. Resultatet af optællingen offentliggøres umiddelbart efter valgets opgørelse, dog senest to arbejdsdage efter optællingens afslutning kl. 12.00.