



Bornholms Regionskommune

Takstregulativ for de kommunale havne på Bornholm

opdateret 10/1-2012

Fremtidige opdateringer vil fremgå af Bornholms Regionskommunes (BRK) hjemmeside.



Indholdsfortegnelse

Takstregulativets gyldighedsområde	5
Fritidsfartøjer.....	7
Generelt	7
Havneleje	10
Lystbåde	10
Joller.....	11
Slæbested	12
Betalingsperiode	12
Venteliste	13
Bådpladser	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Skure/redskabsrum	14
Gæstesejlere	15
Generelt	15
Højsæson	16
Lavsæson	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Rabat for gæstesejlere	17
Havarister.....	18
Erhvervsfiskere	19
Skibsafgifter	19
Rabat på skibsafgifter	19

El-afgifter	21
Generelt	21
Fastliggende lystbåde og joller	21
Krav om elmåler	21
Vandafgifter	22
Generelt	22
Slibning af båd	22
Vejning ved havnevægt	22
Arealleje	24
Generelt	24
Kajnært	24
Ikke kajnært	24
Ikke havnerelateret	24
Havnerelateret	25
Husbåde	25
Havnerelateret virksomhed	25
Store erhvervshavne	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Små erhvervshavne	25
Småbåds- og fritidshavne	26
Husleje	26
Bedding op til 400 tons	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Brug af havnens mandskab	27
Generelt	27
Arbejdstider	27
Takster ved brug af havnens mandskab.....	27
Regulering	27
Moms	27
Flere oplysninger	28

Takstregulativets gyldighedsområde

Takstregulativet er gældende for følgende havnes land- og vandarealer:

Allinge Havn

Sverigesvej 13, 3770 Allinge, tlf.: 56 92 23 28

Bølshavn Havn

Bølshavn 19 B, 3740 Svaneke, tlf.: 56 92 23 38

Gudhjem Havn

Ejnar Mikkelsensvej 17, 3760 Gudhjem, tlf.: 56 92 23 36

Hammer Havn

Sænevej 3, 3770 Allinge, tlf.: 56 92 23 24

Havnen administreres fra Allinge Havn

Hasle Havn

Havnen 23, 3790 Hasle, , tlf.: 56 92 23 22

Nørresand Havn

Nørresand, 3760 Gudhjem, tlf.: 56 92 23 34

Havnen administreres fra Gudhjem Havn

Rønne Lystbådehavn/Nørrekås

Bådehavnsvej 13, 3700 Rønne, tlf.: 56 92 23 20

Sandvig Havn

Strandpromenaden, Sandvig, 3770 Allinge, tlf.: 56 92 23 26

Havnen administreres fra Allinge Havn

Svaneke Havn

Peter F. Heeringsgade 7, 3740 Svaneke, tlf.: 56 92 23 30

Tejn Havn

Havnen 3, Tejn, 3770 Allinge, tlf.: 56 92 23 32

Vang Pier:

Havneadministrationen, Teknik og Miljø, Skovløkken 4, 3770 Allinge, tlf.: 56 92 23 56

Havnenes arealer fremgår BRK's hjemmeside

Fritidsfartøjer

Generelt

- 1.1 En båd betragtes kun som fastligger, når båden er registret i BRK og bådens ejer kan fremvise kvitteringsbrev.
Formular for tilmelding kan afhentes på havnekontoret eller downloades på www.BRK.dk.
Ved handel af båd skal såvel bådmærke og bådschema fornyes.
- 1.2 De anviste faste bådpladser – redskabsskure/-kasser tildeles personligt, og følger således ikke båden ved evt. handel.
Bådpladsen – redskabsskure/-kasser kan ikke udlejes, udlånes, ombyttes eller lignende.
Partnerskab kan kun godkendes, såfremt partnerskabet er anmeldt ved oprettelsen af båd-, redskabsskur- eller kasseudlejning, eller har været opført på listen i mindst 3 år.

Den i BRK registrerede lejer hæfter personligt for lejen indtil skriftlig opsigelse modtages
Ved salg af båden følger pladsen ikke med salget og vil ikke blive betragtet som opsigelse.
Ved salg af båden hæfter sælger for alle forhold, indtil den nye ejer er registreret og godkendt af BRK
- 1.3 Enhver bådejer, som får anvist liggeplads i de kommunale havne, skal betale de til enhver tid gældende takster.
Regulering af takster, varsles ikke.
Betalingsbetingelser fremgår af fakturaen.
- 1.4 Alle fartøjer skal have påsat gældende "hjemhavnsbådmærke". Hjemhavnsbådmærket skal sidde synligt på styrbordsside i stævnen. Hjemhavnsbådmærket fremsendes med opkrævning af havneafgiften. Bortkomne bådmærker erstattes mod et gebyr på 100,- kr. Fartøjer skal tydeligt have påført navn på fartøjet og hjemhavn.

- 1.5 Faste lystbådpladser, der er forsynet med rødt/grønt skilt, skal markeres med "fri" (grønt skilt) når pladsen ikke benyttes. **Er man borte fra pladsen i mere end 24 timer skal skiltet vendes til grønt . Er man borte fra pladsen i mere end 2 døgn skal skiltet vendes til grønt**

Er det grønne skilt påsat hvidt skilt med angivelse af ankomsttid for bådpladslejereren skal dette respekteres.

En rotationsplads er en bådplads på gæstebådens vilkår.

- Ingen fast plads
- Der må ligge andre både udenpå, og man må acceptere at ligge uden på andre både
- Føre tilsyn med båden på gæstesejleres vilkår

Øvrige ydelser og krav er som en fast bådplads.

I havne, hvor vejrforholdene gør det umuligt at ligge hele året, kan en plads ved skriftlig tilladelse fra havneadministrationen dække flere havne.

1.6 Faste vandpladser og rotationspladser i en havn, kan suppleres med et frihavnskort. Landpladser kan også suppleres med et frihavnskort, såfremt landpladsen afregnes som vandplads.

Frihavnskort sælges for 1 år ad gangen: 1. april til 31. marts.

Med et frihavnskort kan man uden yderligere betaling ligge på gæstens vilkår i alle kommunale havne og de private havne der er med i ordningen. Både med frihavnskort skal når de ligger i gæstehavne tilses/benyttes dagligt.

Ved bestilling af frihavnskort efter 1. september, opkræves 50% af taksten.

Faste vandpladser og rotationspladser i en havn, kan suppleres med en supplerende rotationsplads.

Landpladser kan også suppleres med supplerende rotationsplads, såfremt landpladsen afregnes som vandplads.

Supplerende rotationspladser sælges for 1 år ad gangen: 1. april til 31. marts.

Med en supplerende rotationsplads kan man uden yderligere betaling ligge på gæstens vilkår i alle kommunale havne og de private havne der er med i ordningen.

Ved bestilling af supplerende rotationsplads efter 1. september, opkræves 50% af taksten.

1.7

Joller

500,00 Kr./ år

Lystbåde op til 10 m.

800,00 Kr./ år

Lystbåde over 10 m.

1200,00 Kr./ år

Bådmærke for frihavnskort skal påsættes båden ved siden af bådmærke for fast plads. Båden vil blive betragtet som gæstesejler, såfremt bådmærke ikke er påsat.

Vinterrotationspladser for perioden 1/9– 31/3 dækker samtlige kommunale havne.

Vinterrotationspladser kommer ikke på venteliste til fast vandplads. Vinterrotationsplads giver ret til at stå på land i perioden.

Pladserne afregnes med følgende takster:

Joller

500,00

Lystbåde op til 10 m.

800,00 Kr. pr.

Lystbåde over 10 m.

1200,00 sæson

Havneleje

Lystbåde

- 1.1 Havneafgiften beregnes ud fra bådens areal.
Bådens areal er den største længde gange den største bredde, målt på skroget.
udgør for lystbåde: 180,24 kr./m²/år
- 1.2 Vinterstandpladser i hjemhavnen eller de af havnefogeden tildelte pladser indgår i havnelejen. Ønskes båden på land for vinteren skal dette meddeles havnefogeden inden 1. oktober, hvorefter der udarbejdes en plan for placeringen inden 15. oktober
Står båden på land i mere end en sæson, skal der betales fuld pris, hvis fast bådeplads skal opretholdes.
- 1.3 Havnen er kun forpligtet til at sikre den havnedybde, som fremgår af havnelodsen ved daglig vande.
- 1.4 Den årlige rabat på Tejn Havn, Svaneke Havn, Hammer Havn og Hasle Lystbådehavn for lystbåde med egen Y-bom eller hækfortøjning
udgør: 1.287,59 kr./båd-plads
- 1.5 De efter folkeoplysningens loven § 3 godkendte foreningers båd(e), der i forvejen har sin naturlige aktivitet på havnen, kan få tildelt 1 jolleplads pr. 50 aktive medlemmer til foreningejede både.
Foreningsbåde over 12 m. ligger på rotationspladsens betingelser, og skal hvis havnetilsynet finder det nødvendigt skal foreningsbådene flytte til en anden kommunal havn, dog max. 10 sømil fra hjemhavnen. 0,00 kr./båd-plads
- 1.6 Standplads/landplads er kun de pladser, som havnefogeden anviser. Flytning til disse områder betales af bådejeren, dog undtaget sygdom, dødsfald eller anden nødsituation.
Standplads-/landpladsleje beregnes ud fra bådens areal.
Standplads-/landpladsleje udgør: 45,08 kr./m²/år
- 1.7 Umiddelbart efter søsætning/optagning er ejeren af fartøjet pligtig til at rydde pladsen og flytte bukke, vogne og stativer til de af havnefogeden anviste arealer.

1.8 Tildeles vandplads eller landplads før anskaffelse af båd afregnes der efter pladsens størrelse. Pladsen fremgår af havneplanen

Joller

2.1 En jolle er en båd, hvor der ikke er køjer under overbygningen.

2.2 Jollens areal er den største længde gange den største bredde, målt på skroget.

2.3 Joller med egen fortøjning op til 8 m² fortøjning: 1.281,31 kr./år
Joller med kommunal fortøjning op til 12 m²: 1.921,96 kr./år

2.4 Joller i egen fortøjning over 8 m² betaler jolletakst, plus lystbåde takst for det areal der ligger over 8 m²: +180,24 kr./m²/år

2.5 Joller i kommunal fortøjning over 12 m² betaler jolletakst, plus lystbåde takst for det areal der ligger over 12 m²: +180,24 kr./m²/år

2.6 For joller på land betales 50 % af vandtaksten for båden

2.7 Fastliggere, der også har og betaler for jolle på land, kan benytte deres ledige lystbådeplads til jollen i perioden 1/10 – 30/4.

2.8 Kano og kajakker er at sidestille med joller på land

2.9 Lystbådeejere i havnen kan have en jolle under 3 m eller en kano, kajak el.lign. under 5,5 m som er indeholdt i prisen.

Det forudsættes, at de ikke optager plads på vandet ud over fastliggerpladsen og anbringes ved fartøjet uden gener for andre fartøjer eller ligger på de af havnefogeden anviste landarealer.

En fast bådplads er bestemt af længden fra kajkant til yderste del på pælen og bredden er fra midten af pælene.

På Y-boms pladser er længden af pladsen 33% ud over bomlængden og bredden er målt fra midten af bommene.

Bådene skal være mærket med tilhørende bådplads nummer.

De efter folkeoplysningsloven § 3 godkendte kano/kajakforeningers båd(e) kan efter

godkendt ansøgning få anvist et areal på havnen uden beregning. Privatejede kanoer og kajaker kræver landplads.

Slæbested

- | | |
|---|--------------------|
| 1.1 Slæbested for ikke hjemmehørende både pr. isætning..... | 50,00 kr./isætning |
| 1.2 Årskort til slæbesteder i alle de kommunale havne på Bornholm.....
Ved brug af slæbested skal kvittering for årskort forevises på forlangende. | 353,50 kr./år/båd |

Betalingsperiode

- 1.1 Opkrævningsåret er 1/4 til 31/3 og lejen betales 1 gang årligt
- 1.2 Nyankomne fastliggere eller fastliggere der har købt anden båd, der ankommer efter at havnen har udsendt fakturaer, betaler deres første afgift med 1/12 af årsafgiften pr. måned for resten af opkrævningsåret.

Afviger den nye båds størrelse fra den tidligere båd kan det ikke forventes, at den oprindelige bådplads kan bibeholdes.

Ved køb af større båd reguleres lejen iflg. Ovennævnte.

- 1.3 Opsigelse / Tilbagebetaling:
Der ydes ingen tilbagebetaling for udsendte fakturaer.
Opsigelse af bådpladser for kommende sæsoner skal være havneadministrationen i hænde senest den 31. januar.

Ved flytning af båd til anden kommunal havn følger den betalte havneleje med til den nye havn.

- 1.4 Manglende betaling:
Ved rykning for ikke betalte regninger betales de af kommunen fastsatte rykkergebyrer.

En lejer, som efter 2. rykker ikke har betalt, mister retten til bådplads/redskabsrum/-kasse.

Dette meddeles skriftligt, hvorefter lejeren skal fjerne båden fra havnen - rømme redskabsrum/-kasse.

Sker dette ikke efter skrivelsens anvisning, kan havnen fjerne lejerens ejendom og i henhold til inddrivelsesloven §9 stk.2 foretage udlæg heri.

Venteliste

Administration af bådpladser

1.1 For at få tildelt en plads eller komme på en venteliste i de kommunale havne skal bådejeren udfylde formularen: "ansøgning om bådplads", som kan afhentes på havnekontoret eller downloades på www.brk.dk.

1.2 Ledige pladser tilbydes efter princippet først indskrevet på listen i følgende orden:
Intern flytning i hjemhavnen
Rotationsbåde i hjemhavnen
Intern flytning fra andre kommunale havne
Rotationsbåde fra andre kommunale havne
Ventelisten for lystsejlere uden båd i havnen.

Ønsker man ikke en anvist plads, rykker man nederst på listen.

[Ønsker man ikke en anvist plads tilbydes man ikke yderligere pladser samme år.](#)

1.3 En rotationsplads er en bådplads på gæstebådens vilkår.

- Ingen fast plads
- Der må ligge andre både udenpå, og man må acceptere at ligge uden på andre både
- Føre tilsyn med båden på gæstesejleres vilkår

Øvrige ydelser og krav er som en fast bådplads.

I havne, hvor vejrforholdene gør det umuligt at ligge hele året, kan en plads ved skriftlig tilladelse fra havneadministrationen dække flere havne.

1.4 Båd venteliste: 100,00 kr./år

Skure/redskabsrum

2.1 Ledigt skur/redskabsrum tilbydes til den øverste på listen.
Ønsker man ikke det anviste skur/redskabsrum rykker man nederst på listen.

2.2 Redskabsrum/-kasse venteliste: 100,00 kr./år

Gæstesejlere

Generelt

- 1.1 Ved brug af havnens faciliteter påbegyndes 1. overnatning.
- 1.2 En overnatning påbegyndes kl. 05.00 og slutter efterfølgende dag kl. 12.00.
Manglende brug af faciliteter fritager ikke for betaling af overnatning.
Tankning og proviantering, uden brug af havnens øvrige faciliteter, er gratis i indtil 2 timer.
- 1.3 En overnatning dækker båden med tilhørende besætning, og dennes brug af bad, toilet, vand, el og adgang til trådløst netværk,.
[I havne hvor der ikke er adgang til ovenstående, ligger gæstebåden gratis](#)
- 1.5 Betaling:
Via Serviceautomat: Sker ved brug af dankort, samt udvalgte internationale betalingskort.
Kontant: I Dkr eller EURO på havnekontoret i kontorets åbningstid.
- 1.6 Såfremt havneafgiften, trods mulighed for indbetaling via serviceautomat eller betaling indenfor havnekontorets åbningstid, opkræves af havnefogeden ved båden, tillægges et ekstra gebyr på.....

50,00 kr./overnatning

Højsæson

2.1 Højsæsonen dækker perioden 1/6 - 31/8.

2.2 Takster i højsæsonen:

0 – 9,99 m.....	150,00	
10 – 12,99 m.....	180,00	kr./over-
13 – 15,99 m.....	220,00	natning
16 – 19,99 m.....	270,00	
20 – 29,99 m.....	400,00	
30 -	600,00	

Ved benyttelse af selvbetjeningsautomaterne ydes der rabat således at prisen bliver

0 – 9,99 m.....	140,00	
10 – 12,99 m.....	170,00	
13 – 15,99 m.....	210,00	
16 – 19,99 m.....	250,00	kr./over-
20 – 29,99 m.....	380,00	natning
30 -	550,00	

Rabat for gæstesejlere

- 5.1 Gæsten betaler ved ankomst 5 dage og modtager kvittering/label for 6 dage.
De gratis liggedage skal bruges i forlængelse af den betalte periode.
Der er ikke tilbagebetaling af ubenyttede betalte liggedage, men kan bruges i andre kommunale havne
Kvittering/label følger båden og kan ikke overføres til anden båd.

Ved samlet køb af 30 dage ydes rabat på 50%

- 5.2 Følgende rabat-satser er gældende for gæstesejlere

For 20 både og derover kan ydes 20%
For 30 både og derover kan ydes 30%
For 40 både og derover kan ydes 40%
For 50 både og derover afregnes for 50 både

Samlet forudbestilling, afregning, ankomst og afgang er en forudsætning for opnåelse af rabatten.

Rabat for 30 både og derover opnås kun uden for højsæsonen.

- 5.3 Hvis gæstebåde ligger i havnen 1 uge eller mere uden bemanning og uden tilslutning til EI, betaler 50% af normal gæstetakst alle dage.
Kan ikke kombineres med anden rabatordning.

- 5.4 Lods både ligger gratis første overnatning efter lodsning.

- 5.5 Skibe, tilhørende den danske stat betaler kun vand- og EI-forbrug.

- 5.6 Fremmede deltagere i lokale kapsejladser ligger gratis efter følgende regler:
1/7-15/8 (Højsæson), 2 overnatninger før start og 2 overnatninger efter afslutning.
1/6-30/6 og 16/8-31/8 (lavsæson), 5 overnatninger før start og 5 overnatninger efter afslutning.
Før d. 1/6 og efter d. 1/9, samme som lavsæson, derudover kan der laves aftaler om opbevaring af kapsejlere uden bemanning i op til 30 dage.

- 6.1 Både der søger nødhavn på grund af alvorlige fejl eller mangler, ligger gratis indtil reparationen kunne have været udført.
Hvor sygdom tvinger både til at søge havn, ligger båden gratis, så længe sygdommen forhindrer dem i videre sejlads.
Dog max 7 dage uden lægeerklæring.

Erhvervsfartøjer

1.1 Bropenge fisk og skaldyr:	3 %
1.2 Årsafgiften min.:	180,24 kr./m ² /år
Bropenge og vareafgift fratrækkes årsafgiften	

Erhvervsfiskers evt. ekstra erhvervsfartøj/er ligger gratis hvis de er registreret til erhvervsfiskeri og bropenge udgør mere end mindsteprisen for erhvervs fartøjernes samlede areal.

Skibsafgifter

1.1 Bruttotons (BT).....	5,13 kr./dag
1.2 Bruttotons (BT).....	29,62 kr./måned
1.3 Passagerafgift.....	5,00 kr./pas- sager
1.4 Lossehjælp.....	282,80 kr./time
1.5 Trossehjælp (pr. anløb og afgang).....	41,24 kr./anløb
1.6 Generel vareafgift.....	27,03 kr./ton
1.7 Sten/granit.....	6,87 kr./ton

Rabat på skibsafgifter

2.1 Passagerbåde i fast rutefart over flere måneder og en årlig afregning ydes 10% i administrationsrabat.

2.2 Erhvervsfartøjer i fast rutefart, som pga. vejrlig søger anden havn end sin hjemhavn,

vil ved anløb i anden havn blive faktureret som om, der er anløbet i hjemhavnen.

El-afgifter

Generelt

- 1.1 Alle El-installationer i fartøjer skal være udført efter gældende lovgivning inden tilslutning til havnens strømudtag.
- 1.2 Et hvert forbrug afregnes efter måler med undtagelse af pkt. 2.1 og pkt. 2.2
Såfremt forbrugsmålingen ikke lykkes, afregnes der med 25 kWh pr. døgn.
Ved unddragelse kan sagen overdrages til politiet.
- 1.3 Hvis havnen mener det nødvendigt, skal kontrolmålinger accepteres af brugeren.

Fastliggende lystbåde og joller

- 2.1 For fastliggende lystbåde og joller er elforbruget indeholdt i taksten, så længe der er personer i båden og effekten ikke overstiger 1200 watt. Når båden forlades fjernes landtilslutningen.
- 2.2 Ladning på batterier kan uden om el-måler max. foretages 1 gang pr. måned og må max vare 1 døgn. Havnetilsynet skal for hver gang meddeles skriftligt og give tilladelse.

Krav om elmåler

- 3.1 Elforbrug der kræver elmåler, afregnes efter forbrug:
Elmåleren skal være godkendt iflg. Stærkstrømsregulativet SB2001 og må ikke kunne nulstilles eller frakobles. Båden kan låne elmåler af havnefogeden mod depositum på 400,- kr.
Hvor installationen gør det muligt, kan den samlede effekt overstige 1200 watt.
Når den samlede effekt overstiger 1200 watt, afregnes forbruget via elmåler.
Elmåleren skal sættes til direkte i havnens el-udtag.

Ved forbrug på 380 Volt installation kræves der altid el-måler, som kan stilles

vederlagsfrit til rådighed af havnen.

3.2 Følgende afregnes altid med elmåler:

Både med personer der har fast adresse i båden.

Både hvor der overnattes i perioden 1/11 – 31/3

El-opvarmning, frostsikring, affugtning og elektriske apparater hvor effekten er mere end 1200 watt.

3.3 El pr. kWh. inkl. adm. gebyr: 2,25 kr./kWh.

Vandafgifter

Generelt

1.1 Unødigt brug af vand er ikke tilladt.

1.2 Fritidsfartøjer kan frit påfylde båden vand.

1.3 Afgift for spuling af båd med slange tilsluttet drikkevand vand, ved båd i vandet: 175,00 kr./gang

1.4 Spuling af bundmaling er forbudt.

1.5 Påfyldning af vand til erhvervsfartøjer aftales forinden med havneopsynet og afregnes efter forbrug.

1.6 Vand pr. m³ inkl. adm. gebyr: 57,31 kr./m³

Slibning af båd

1.1 Slibemaskine med opsamling kan lånes gratis ved henvendelse til havnefogeden. Papir betales efter forbrug.....

Vejning ved havnevægt

1.1 Nedenstående priser omfatter vejninger op til 40 tons.

1.2 Enkelt vejning:	25,00 kr./vejning
1.3 Vejning over flere måneder og en årlig afregning:	13,47 kr./vejning

Arealleje

Generelt

- 1.1 Alle bygninger/husbåde med køkkeninstallationer skal tilmeldes den offentlige affaldsbortskaffelse.
Afgiften betales af lejer.
- 1.2 Erhvervsfartøjer ligestilles med fast havneplads.
- 1.3 Stådeplads udlejes for 1 år ad gangen med udløb hver den 31/12
Stådepladsen faktureres til gældende takst jf. punkt 4.1 til 5.3 dog minimum for 25 m² .
Hvis stådepladsholderen sælger produkter som kan nydes på stedet, faktureres den del af arealet der benyttes hertil, som udeserveringstakst (dog min. 10 m²)
Der faktureres til udarbejdelse af kontrakten jf. Generelle bestemmelser for kontrakt om
- 1.4 Ikke-kommerciel arrangementer kan opnå stådeplads-lejeaftale uden beregning
Produktion af Radio og TV programmer bliver betragtet som ikke kommercielt

500,00 Pr. gang

Definition af Kajnært

- 2.1 Areal/bygning, der er beliggende op til 25 m. fra nærmeste del af det lejede areal eller bygning, til kajkant eller havet.

Definition af ikke kajnært

- 3.1 Areal/bygning, der ligger mere end 25 m. fra kajkant eller havet.

Ikke havnerelateret

- 4.1 Ikke kajnært – ikke havnerelateret..... 64,81 kr./m²/år
- 4.2 Kajnært – ikke havnerelateret..... 97,21 kr./m²/år

	Havnerelateret	
5.1 Ikke kajnært, men havnerelateret.....		16,19 kr./m ² /år
5.2 Kajnært og havnerelateret.....		25,04 kr./m ² /år
5.3 Egen redskabskasse max. Én pr. bådplads pr. år..... Størrelse: max. bredde 1 m, højde 1 m, længde 1,5 m.		50,00 kr./stk./år

Garantileje

5.4 De, r hvor havnerelateret takst er opnået ved at laste og losse i havnen, kan areallejere med havnerelateret virksomhed leje areal til havnerelateret takst i det omfang vareafgift, skibsaftgift, bådaftgift , bropenge og areallejen tilsammen svarer til ikke havnerelateret arealleje. Øvrigt areal opkræves som ikke havnerelateret, uanset virksomhedens art.

	Husbåde	
6.1 Havneafgiften udgør min pr. etage m ² Hertil kommer forbrug i henhold til havnens takster.		180,24 kr./m ² /år

Havnerelateret virksomhed

Små erhvervshavne

2.1 I de små erhvervshavne; Allinge Havn, Gudhjem Havn, Hasle Havn, Sandvig Havn, Svaneke Havn, Vang Pieren og Tejn Havn er definitionen for havnerelaterede virksomhed; servicebygninger herunder klubhuse, bygninger til turistformål, dagligvarebutikker op til 350 m², butikker med udsalg af fiskeudstyr, småhåndværk, kunsthåndværk, kunstvarer og lign.

Småbåds- og fritidshavne

- 3.1 I småbåds- og fritidshavne (Hasle Lystbådehavn, Hammer Havn, Nørrekås Lystbådehavn, Nørresand Havn) defineres havnerelateret udelukkende som service- og kioskvirksomheder, klubhuse, samt redskabshuse.

	Husleje
4.1 Leje af redskabsrum eller bygninger som ikke kan benyttes som godkendte arbejdsrum Dog min.....	212,10 kr./m ² /år 600,00 kr./år
4.2 Leje af redskabskasse:.....	185,49 kr./år
4.3 Leje af øvrige erhvervsbygninger – min.:.....	353,50 kr./m ² /år
4.4 Leje af redskabsrum eller redskabskasse indgås kun, hvis lejerer har fast bådplads	

Brug af havnens mandskab

Generelt

- 1.1 Havnefogeden tildeler mandskab, i den udstrækning havnefogeden skønner det muligt.

Arbejdstider

- 2.1 Havnenes normale arbejdstid i.fm. med udført arbejde for andre end havnefogeden:

Mandag - torsdag kl. 07:00 – 15.30

Fredag kl. 07:00 – 12:00

- 2.2 Overtidstillæg udløses ved arbejde udover de i punkt 2.1 nævnte normale arbejdstider, samt søn- og helligdage.

Takster ved brug af havnens mandskab

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 3.1 Mandskabstime: | 461,37 kr./time |
| 3.2 Overtidstillæg: | 315,37 kr./time |

Regulering

- 1.1 Taksterne reguleres hvert år pr. 1. januar med den af Bornholms Regionskommune fastsatte fremskrivningsprocent.

Moms

- 1.1 Alle priser er inkl. moms.

Flere oplysninger

- 1.1 Flere oplysninger kan fås hos Teknik & Miljø, Skovløkken 4, 3770 Allinge, e-mail teknikogmiljoe@brk.dk , tlf. 5692 0000.