



FRIVILLIG FORUM BORNHOLM

PROTOKOL

af bestyrelsesmødet den 19. april 2016 på Ullasvej 23, Rønne

Til stede Lene Koefoed, Irene Dunker, Birthe Petersen, Steffen Gerdes, Birgitte Eybye Nielsen, Bente Helms, Jan Kjergaard og Niels Chresten Andersen (referent)
Afbud Ingen

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af protokol

for bestyrelsens møde 16. marts 2016. Godkendt. Protokol og forretningsorden blev underskrevet.

3. Siden sidst

- a. Sekretariatet: protokolmappe, oversigt over bestyrelsesmedlemmer mm.
Protokolmappe er klar og vil udover protokol for bestyrelsens møder indeholde den fælles politik for frivillighed og medborgerskab, vedtægter, forretningsorden og oversigten over bestyrelsens medlemmer inkl. adresse, fødselsdato, telefon numre og mail adresser.
- b. Kommunikationsplatform: status fra kommunikationsgruppen
Birgitte orienterede om sine kontakter til kommuner, der benytter Boblberg. Der er stor tilfredshed, men også en erkendelse af at Boblberg konceptet mest henvender sig til 50+. Sammen med Lene deltager Birgitte 25/4-16 i et online kursus i Nemvagt. Der følges op på sagen ved kommunikationsgruppen møde 26/4 kl. 10-11.30.
Der var enighed om vigtigheden af at vi får defineret målgruppe og behov, herunder IT-krav i forhold til BRK-hjemmeside, økonomi og vedligeholdelse.
- c. Økonomi status ved Irene
Der er forbrugt 2.200 kr. til rejse for Irene og Birthe til introduktionsdagen for Frivillig Fredag 14/4-16. Papirer til åbning af bankkonto blev gennemgået og underskrevet.
Niels kontakter Claus Pedersen, BRK Økonomi & Personale, om præmisserne for at FFB får udbetalt driftstilskuddet på 150.000 kr.

4. Frivillig Fredag 30. september 2016

- a. Introduktionsdag 14. april: orientering ved Birthe & Irene
Et godt arrangement, der dog desværre var ramt af afbud. Blandede grupper med meget forskellige aktører, hvorfor det var svært at få konkrete ideer til Frivillig Fredag på Bornholm. Birthe foreslog at vi laver en tøjsnor med T-shirt påsat for hvert FFB medlem som grundlag for en mere målrettet indsats til at skaffe flere medlemmer. Der var enighed om at indsatsen kunne indledes Frivillig Fredag og så køre frem til Frivillig Fredag næste år.
Niels foreslog at de mange aktiviteter fra tidligere Frivillige Fredage blev gennemgået, og 15-20 forslag udvalgt til afstemning i bestyrelsen, således at der vælges 3-4 forslag, der kan passe ind og knyttes til fondsmessen. Niels følger op.

Formand: Lene Koefoed. Mail: lenekoefoed@gmail.com
Sekretariat: c/o Bornholms Regionskommune, Ullasvej 23, 3700 Rønne.
Mail: niels.chresten.andersen@brk.dk, telefon: 5692 1303



FRIVILLIG FORUM BORNHOLM

- b. Opfølgning fra sidste møde pkt. 5b om fondsmesse, sted, åbning mv. v/Niels
Mødelokaler i Aakirkeby-haller er reserveret og Vibe Klarup Voetmann, formand for Frivilligrådet er booket til at åbne fondsmessen.
Der er brug for mødelokaler til seminarer. Niels aftaler med Aakirkeby-hallerne herom. Steffen, Birthe og Irene deltager i fondsmessens arbejdsgruppe. Niels indkalder til et snarligt møde. Det meste arbejde foregår via mail, og så endnu et møde en lille måneds tid før fondsmessen.
- c. Seminar om flygtninge og integration – opfølgning v/Niels
I forbindelse med fondsmessen. Niels kontakter integrationskoordinator Rikke Holm, centerleder Stephan Jensen og Gitte Grønnegaard, formand for Bornholms Flygtningevenner, for at forberede et seminar med fokus på frivillige og fondsstøttmuligheder.
- d. Fordeling af opgaver og ansvar i den videre forberedelse, f.eks. af FFB-stand
Tages med i arbejdsgruppen for fondsmessen/Frivillig Fredag

5. Kortlægning

af snitflader mellem BRK og frivilligheden

- a. Frivillig-kontaktpersoner i BRK: orientering fra mødet 14/4 ved Birgitte
Glæde over FFB's opmærksomhed. Der indgår kontaktpersoner fra de fleste af BRK's centre. Gruppens store opgave nu er udarbejdelsen af en BRK strategi for frivillighed.
- b. Status i øvrigt ved Niels
Birgitte og Niels mødes 28/4 for at drøfte oplæg til proces for kortlægning og arbejdet med BRK-strategien. Oplægget forelægges centercheferne Trine Dorow (sundhed) og Steen Birke-dal (Sekretariatet) ved et møde 4/5. I kortlægningen foreslås modellen fra Helsingør med kortlægning, interviews, beskrivelser, foreningsoversigt og fremlæggelse for chefgruppe. I dette arbejde vil FFB blive konsulteret og i det efterfølgende strategi-arbejde ventes en bredere inddragelse af foreninger og frivillige.
Bestyrelsen drøftede forskellen på en politik og en strategi. Enighed om at en politik bør opstille bærende principper og overordnede mål, hvilket svarer til den fælles politik for frivillighed og medborgerskab. En strategi har sit udgangspunkt i et overordnet og mere specifikke mål, samt input, aktiviteter, output og økonomi, der skal til for at nå målet.

6. Frivilligcenter – studietur

Torsdag den 8. september 2016. Afgang med morgenfærgen, kontakt til og møde med FRISE, og besøg af 3 frivilligcentre inden returtransporten om aftenen. Niels indkalder via outlook kalender

7. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde holdes på Toftegården i Hasle mandag den 30. maj kl. 15.00 – 16.30. Niels indkalder via outlook kalender.

Steffen orienterede om Åbent Hus i Bornholms Erindringscenter den 22. maj.

Birgitte orienterede om Center Sundhed og Center Ældres deltagelse i Ældremessen 1. oktober