

FRIVILLIG FORUM BORNHOLM



PROTOKOL

af bestyrelsesmødet den 26. april 2017 i
KIF Center, Lindevej 25, Klemensker

Til stede Steffen Gerdes (mødeleder), Lene Koefoed, Irene Dunker, Bente Helms, Birgitte Eybye Nielsen, Birthe Petersen, Jan Kjersgaard, Olav Elvang (suppleant) og Niels Chresten Andersen (mødereferent)

Afbud Ingen

1. **Godkendelse af dagsorden:** Godkendt.
2. **Godkendelse af protokol for bestyrelsens møde 8. februar 2017, repræsentantskabsmødet 23. marts 2017 og det ekstraordinære bestyrelsesmøde 27. marts 2017**
Begge godkendt og underskrevet. Protokollen for Repræsentantskabet er godkendt og underskrevet af formand og dirigent.
3. **Siden sidst**
 - a. Repræsentantskabsmødet 22. marts 2017, evaluering og opfølgning
Fint fremmøde, god tale ved gæstetaler, god stemning. Vi fastholder formen fremover. Der blev spurgt om at få menuen udsendt tidligere. Bestyrelsen besluttede dog i stedet for i forbindelse med indkaldelse at anmode tilmeldte om at bekendtgøre evt. allergi samtidig med tilmeldingen.
 - b. BRK Frivilligstrategi v/Birgitte og Niels
Der er afholdt en workshop 18. april for nøglepersoner i de af kommunens centre, der skal udarbejde udkast til handleplaner, til godkendelse i de respektive politiske udvalg inden 1. juli. Birgitte runder sender til bestyrelsens orientering sammenfatningen af workshoppen. Udover de fire handleplaner indgår også en række tværgående tiltag, som i stort omfang svarer til de sager, som også FFB beskæftiger sig med, f.eks. frivilligportalen.
 - c. Kommunikationsgruppen v/Birgitte
Mail rundsendt om gruppens møde med NemVagt 24. april, hvor portalen LokalFrivillig blev præsenteret. Link: <https://brk.lokalfrivillig.dk/ogaver>.
Arbejdsgruppen indstiller til at FFB indgår kontrakt med NemVagt om installering mv. af den nye portal fra 1. juni 2017. Fordi FFB har været i udviklingen af den nye portal, har vi modtaget et tilbud på 100.000 kr. + moms for en toårig periode inkl. opstart, to workshops (ekskl. udgifter til transport, forplejning og evt. overnatning) mm. Efterfølgende vil den årlige pris for driften være på 24.000 kr. + moms.

Formand: Steffen Gerdes. Mail: steffen.gerdes@aspevej.dk
Sekretariat: c/o Bornholms Regionskommune, Ullasvej 23, 3700 Rønne.
Mail: niels.chresten.andersen@brk.dk, telefon: 5692 1303

Det er vigtigt at vi udover en frivilligdatabase også sikrer at der er en database i portalen over foreninger.

Bestyrelsen godkendte indstillingen, forudsat at løsningen kan accepteres af BRK's IT afdeling, jurister og direktion. En endelig beslutning bør træffes inden udgangen af maj. Birgitte kontakter NemVagt herom og beder dem fremsende et kontraktudkast, der kan indgå i vurderingen af jurister m.fl. Der bør også tages kontakt til Frivilligrådet for at få rådgivning herfra.

Godkendes indstillingen endeligt, vil opstart, installering og test af portalen kunne ske i løbet af juni og juli. Når det gælder udpegningen af superbrugere, ser vi gerne at det kan blive medarbejdere i kommunen, der allerede beskæftiger sig med frivillige. Et forslag om hvem bør indgå i indstillingen om tværgående tiltag, der skal vedtages i kommunalbestyrelsen senest 1. juli.

Efter sommerferien kan der så holdes en workshop for superbrugere, samt for FFB's bestyrelse og udvalgte nøglepersoner i BRK. Formålet er at skabe en platform af personer, der overfor foreninger m.fl. kan promovere portalen.

I forbindelse med Frivillig Fredag 29. september kan portalen promoveres mere omfattende med opfordring til foreninger og frivillige om at registrere sig og gøre brug af portalen.

d. Flyer til at hverve nye medlemmer v/Niels

Det blev besluttet at der udarbejdes en folder i A5-format, således at side 3-4 er tilmeldingsblanket. Dernæst at der bør tages udgangspunkt i definitioner fra den fælles frivillighedspolitik. Tilføjelser foreslået af Birgitte og Irene tages med. Niels reviderer og udsender et nyt udkast.

e. Indkøb af bogen ”Rodskud”

Olav anbefalede varmt bogen, som han har læst. Det blev besluttet at Irene anskaffer et eksemplar til hvert bestyrelsesmedlem + sekretariat.

f. Andet: Birgitte orienterede om

- de nye bestemmelser, hvorefter kommunen nu har mulighed for at tegne forsikring for frivillige indenfor bløde aktiviteter (frivillige indsatser)
- Mette Bisgaard Olesen er ansat som frivilligmedarbejder i kommunens integrationsafdeling
- kommunens netværk af kontaktpersoner på frivillighedsområdet er anmodet om at komme med forslag til aktiviteter i ugen med Frivillig Fredag.

Indstilling fra Birgitte blev godkendt om at kontakte Lasse Pedersen fra Skævinge til at komme med et oplæg til Frivillig Fredag. Udgifter til primært rejse: 4.500 kr.

4. Økonomi status v/kasserer

Irene omdelte en oversigt over udgifter afholdt siden 1. januar. Status pr. 25/4 er en kassebeholdning på 101.438,76 kr. og hertil kommer de godt 150.000 kr. i driftsstøtte fra kommunen for 2017.

5. **Frivillighedscenter:** Udsat til næste møde.

6. **Frivilligkurser:** Udsat til næste møde

7. **Næste møde:** Mandag 29. maj 2017 kl. 15.00 i mødelokalet på Helsevej 4, 1, Rønne. Hovedpunkter bliver de to udsatte punkter, samt drøftelse af interessante events til Folkemødet.

8. **Eventuelt:** -