



Puljer til aktivitetsspor A-G i forbindelse med etablering af Trailcenter Rytterknægten 2024-2026

VEJLEDNING TIL ANSØGERE

BORNHOLMS REGIONSKOMMUNE - CENTER FOR MILJØ, PLAN OG KULTUR – KULTUR OG FRITID

Indholdsfortegnelse

Trailcenter Rytterknægten.....	2
Kontakt	2
Aktivitetssporene.....	3
Arbejdsgruppen bag aktivitetssporene	3
Økonomien i sporene	3
Inden du søger	4
Hvem kan søge?	6
Gode råd til udfyldelse af skema	6
Sådan søger du	7
Vurdering og prioritering af ansøgninger	7
Puljens ansøgningsfrist.....	7
Udbetaling af midler.....	7
Opbevaring af indsendte ansøgninger.....	8
Beskrivelse af aktivitetssporene.....	8

Trailcenter Rytterknægten

Trailcenteret skal fungere som støttepunkt og mødested på tværs for alle gæster i naturen i Almindingen, uanset om man vil løbe, ride, cykle, vandre, rulle eller blot vil gå en stille tur i skoven.

Det er her man starter og slutter sin træning. Puster ud, spiser en madpakke, drøfter træning eller deler en historie fra gåturen i området.

Her bliver man inspireret på tværs af idrætter og naturoplevelser. Det kan være mødested for mountainbikerne, som kan pumpe cyklen inden turen. For løberne, der kan strække ud efter løbeturen. For vandrerne, der kan tage en pause og en tår vand. For børnefamilien eller skoleklassen, der kan bruge trailcenteret som base for skovturen. For turisten, som kan få information om mulighederne for naturoplevelser på Bornholm.

Tak til alle bidragsydere

Projektet har modtaget finansiel støtte fra *Nordea-fonden*, *Lokale og Anlægsfonden*, *Brdr. E.A.S. Larsens legat* og *Sparekassen Bornholms Fond*.

Derudover er projektet blevet en realitet på baggrund af et samarbejde mellem DIF, Lokale og Anlægsfonden, DGI Bornholm, Naturstyrelsen og Bornholms Regionskommune.



Sparekassen
Bornholms
Fond



Miljøministeriet
Naturstyrelsen



Kontakt

Spørgsmål kan rettes til: Center for Miljø, Plan og Kultur - Kultur og fritid: kf@brk.dk

Aktivitetssporene

Det overordnede formål med aktivitetssporene er:

At forskellige brugergrupper kan mødes på tværs af interesser, aktiviteter og natursyn, så der dannes synergier, som kan animere nye og flere målgrupper til at være aktive i naturen.

Bornholms Regionskommune er tovholder for aktivitetsfasen og har ansvaret for den økonomiske administration.

Aktiviteterne er organiseret i 7 spor:

- Spor A: De organiserede
- Spor B: De selvorganiserede
- Spor C: Skoler og institutioner
- Spor D: Børnefamilier
- Spor E: Sundhed
- Spor F: Events
- Spor G: Aktivitetspulje

Sporene er nærmere beskrevet sidst i dokumentet.

Arbejdsgruppen bag aktivitetssporene

Bag arbejdet med aktivitetssporene står en samlet arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for:

- Nordea-fonden
- Lokale- og Anlægsfonden
- DGI
- DIF
- Naturstyrelsen
- Bornholms Regionskommune

Økonomien i sporene

Fra april 2025 er den samlede økonomiske ramme for spor A-G, der kan ansøges til aktiviteter, 339.182 kr.

Ovenstående beløb er et restbudget efter et gennemført workshopforløb, der har bevilget midler til 5 forskellige aktiviteter til en samlet sum af 205.556 kr.

Midlerne skal anvendes i perioden 2025-2026.

Restbeløb i puljerne vil fremgå på brk.dk og blive opdateret ved nye bevillinger.

Inden du søger

Du skal inden ansøgningen have gjort dig nogle overvejelser og forberedelser.

Dels skal du have læst denne vejledning, dels skal du have gennemtænkt din aktivitet og forholdt dig til indholdskravene i ansøgningsskemaerne:

Ansøgningsskema – Spor A-F: (Du finder ansøgningsskemaet her: [link til skema på brk.dk](#))

Trailcenter Rytterknægten



Bornholms Regionskommune
Center for Miljø, Plan og Kultur
Kultur og fritid
kf@brk.dk
www.brk.dk
CVR: 26 69 63 48

Ansøgning til aktivitetsspor; spor A-F

Ansøger: (evt. kort beskrivelse) Kontaktoplysninger på ansøger Navn, adresse, evt. CVR Telefonnummer og mailadresse	
Der ansøges i spor (A-F):	
Der ansøges om beløb: (inkl. moms)	
Dato og tid for aktivitet:	
Beskrivelse af aktivitet/argumentation for ansøgning: Kan vedlægges som bilag.	
Budget: Andre bidragsydere? Formidling? Her skal vises samtlige forventede indtægter og udgifter for aktiviteten. Kan vedlægges som bilag	
Hvordan vil I kommunikere aktiviteten?	
Målgruppe	

[Skal jeg have tilladelse til min aktivitet? \(naturstyrelsen.dk\)](#)



Bornholms Regionskommune
Center for Miljø, Plan og Kultur
Kultur og fritid
kf@brk.dk
www.brk.dk
CVR: 26 69 63 48

Trailcenter Rytterknægten

Ansøgning til Spor G: Aktivitetspulje

Ansøger: (evt. kort beskrivelse) Kontaktoplysninger på ansøger Navn, adresse, evt. CVR Telefonnummer og mailadresse	
Der ansøges om beløb: (inkl. moms)	
Dato og tid for aktivitet:	
Beskrivelse af aktivitet/argumentation for ansøgning: Hvilke minimum 2 kriterie-punkter opfyldes? <ul style="list-style-type: none">• inddrager forskellige brugergrupper• rummer flere aktiviteter i samme aktivitet• skaber nye fællesskaber• introducerer nye brugere til at være aktive i naturen• introducerer de faste brugere til andre aktiviteter og natursyn• aktiverer børn og unge, som normalt ikke besøger naturen Kan vedlægges som bilag.	
Budget: Andre bidragsydere? Formidling? Her skal vises samtlige forventede indtægter og udgifter for aktiviteten. Kan vedlægges som bilag	
Hvordan vil I kommunikere aktiviteten?	
Målgruppe	

[Skal jeg have tilladelse til min aktivitet? \(naturstyrelsen.dk\)](http://naturstyrelsen.dk)

Hvem kan søge?

Alle – foreninger, privatpersoner, erhvervsdrivende, centre eller afdelinger i kommunen, skoler, børnehuse m.fl. – kan søge om tilskud til aktiviteter inden for spor A-G; blot skal aktiviteten opfylde kriterierne for sporet. Det er således eksempelvis ikke forbeholdt børnefamilier at søge i spor D, blot skal aktiviteten henvende sig til børnefamilier, når der søges i spor D.

Gode råd til udfyldelse af skema

Gennemtænk budgettet

- Kommer der afledte udgifter til eksempelvis formidling/kommunikation?
- Overvejer du, om der skal være brugerbetaling til aktiviteten? Visionen bag trailcenteret og aktivitetssporene er at få så mange (nye) brugere ud i naturen som muligt, så som udgangspunkt vil aktiviteter uden brugerbetaling blive vægtet højere end aktiviteter med brugerbetaling, da gratis aktiviteter henvender sig til flere brugere.
- Transport til Trailcenter Rytterknægten; skal der som en del af aktiviteten ansøges om midler til transport fra et eller flere opsamlingspunkter til centeret?
- Kan/bør du søge om midler fra andre, eksempelvis fonde?
- Budgettet skal gå i nul – din aktivitet må ikke genere et overskud
- Søger du om fuldt eller delvist tilskud til din aktivitet?

Relevante bilag

- Felterne i ansøgningsskemaerne er måske for små til, at du kan få alle relevante oplysninger med. Vedlæg i så fald et bilag.
- Har du allerede lavet et udkast til eksempelvis annoncering? Vedlæg det gerne som bilag

Skal der søges om tilladelse?

- Trailcenteret befinder sig på Naturstyrelsens grund. Undersøg, om din aktivitet kræver tilladelse: [Skal jeg have tilladelse til min aktivitet? \(naturstyrelsen.dk\)](http://naturstyrelsen.dk)
- Mange aktiviteter kræver tilladelser fra forskellige myndigheder, eksempelvis politi eller kommunale myndigheder – det kan være ifm. støj, behov for tilladelse til brug af offentlige veje og stier. Undersøg, om din aktivitet skal bruge tilladelser, da en bevilling fra aktivitetssporspuljerne ikke er lig med myndighedsmæssig tilladelse.
-

Sådan søger du

For at ansøge og få bevilget midler fra puljerne tilhørende Spor A-G, skal du indsende et udfyldt ansøgningsskema til Center for Miljø, Plan og Kultur - Kultur og fritid (kf@brk.dk).

Som udgangspunkt kan der søges om tilskud til alle udgifter i relation til den planlagte aktivitet, eksempelvis:

- Transportudgifter for deltagerne til aktiviteten
- Forplejning ifm. aktiviteten (dette både for frivillige, deltagere mv.)
- Foredragsholdere, naturvejledere, sportsinstruktører mv.
- Leje af udstyr mv. i relation til aktiviteten

Det vigtigste ifm. budgettet for aktiviteten er, at det skal gå i nul, og at der derved ikke må trækkes penge ud af aktiviteten til ansøger (forening, privatperson(er), erhvervsdrivende).

Vurdering og prioritering af ansøgninger

Arbejdsgruppen i BRK vil gennemgå de indkomne ansøgninger og vurdere, om de lever op til kriterierne.

Arbejdsgruppen forbeholder sig retten til at indgå i dialog med ansøger om evt. tilretning af ansøgningen, hvis denne enten ikke vurderes at leve op til kriterierne, eller hvis en justering af eksempelvis tid og dato for den ansøgte aktivitet eller det ansøgte beløb, kan være udslagsgivende for godkendelse eller afslag.

Puljens ansøgningsfrist

Puljerne genåbnes ifm. indvielsen af Trailcenter Rytterknægten den 22. marts 2025. De vil herefter forblive åbne for ansøgninger, til midlerne er opbrugt.

Restbeløb i puljerne vil fremgå på brk.dk og blive opdateret ved nye bevillinger.

Udbetaling af midler

Som hovedregel udbetales midlerne efter afvikling af aktivitet mod indsendelse af regnskab (kvitteringer, regninger mv. over afholdte udgifter), der bekræfter budgettet ved ansøgning/tildeling af midler.

Der skal kunne redegøres for alle udgifter for at få udbetalt en bevilling, så pas godt på alle kvitteringer mv.!

Regnskabet indsendes til kf@brk.dk.

Ved behov kan ansøger indgå i dialog med BRK, hvis forhold omkring ansøger eller aktiviteten gør, at det er nødvendigt med udbetaling af midler på forhånd.

Opbevaring af indsendte ansøgninger

Alle indsendte ansøgninger vil blive journaliseret i Bornholms Regionskommunes arkiveringssystem.

Såfremt en ansøgning gennem dialog med BRK bliver tilrettet undervejs i ansøgningsprocessen, vil alle versioner af ansøgningen blive journaliseret.

Det vil ligeledes fremgå af journaliseringen, om ansøgningen har udmundet i en bevilling eller at afslag.

Alle indkomne ansøgninger vil indgå i BRK's afrapportering til Nordea-fonden som dokumentation for anvendelse af de afsatte midler.

Beskrivelse af aktivitetssporene

Spør	Navn	Formål	Målgruppe
Spør A	De organiserede	Sporet skal motivere de etablerede foreninger – både idrætsforeninger og andre - til at bruge trailcenteret til faste aktiviteter.	Bornholmske idrætsforeninger og andre foreninger f.eks. under folkeoplysningsloven.
Spør B	De selvorganiserede	Sporet skal invitere grupper, som aftaler aktiviteter i naturen uden om de eksisterende foreninger, til at bruge trailcenteret.	Gå-fællesskaber, naturfamilier, løbegrupper, svampeplukkere, naturbadere, facebookgrupper osv.
Spør C	Skoler og institutioner	Sporet skal få øens skoler og børneinstitutioner til at bruge trailcenteret og dermed understøtte kommunens arbejde med Grøn Dannelse blandt øens børn og unge.	Kommunale og private bornholmske skoler og børneinstitutioner samt lejrskoler.
Spør D	Børnefamilier	Sporet skal skabe rammer og aktiviteter, som inviterer børnefamilier – både de lokale, men også turisterne – til at bruge naturen med trailcenteret som base.	Familier med børn - både bornholmere og turister.
Spør E	Sundhed	Sporet skal arbejde med begreber naturterapi, mental sundhed, genoptræning og bruge naturen som meditativt rum og motionsramme. Sporet	Fysisk og psykisk syge i rehabiliterings- og genoptræningsforløb, personer med

		skal understøtte en bevægelse i sundhedssektoren fra et indendørs til et udendørs fokus f.eks. ved at arbejde med begreber som sundhedsfremmende natur, naturtræning og naturterapi.	handicaps, veteraner, udsatte borgere, de ikke-naturvante, de knap så mobile m.fl.
Spor F	Events	Sporet skal understøtte og arbejde aktivt for at større events gennemføres med trailcenteret som støttepunkt for at øge synlighed om og skabe kendskab trailcenteret.	Bornholmerne og turisterne.
Spor G	Aktivitetspulje	Aktiviteten skal leve op til minimum to af disse kriterier: <ul style="list-style-type: none"> - inddrage forskellige brugergrupper - rumme flere aktiviteter i samme aktivitet - skabe nye fællesskaber - introducere nye brugere til at være aktive i naturen - introducere de faste brugere til andre aktiviteter og natursyn - aktivere børn og unge, som normalt ikke besøger naturen 	Hvad der ikke lige rummes af spor A-F