



## OPKVALIFICERING AF NYANSATTE

Ansætter du en ny medarbejder i en ordinær stilling, er det evt. muligt at få et tilskud til at opkvalificere medarbejderen.

### Sådan gør du:

1. Kontakt jobcentret med oplysninger om opkvalificeringsbehovet.
2. Ansøg om tilskud via blanketten nederst på siden.

### Betingelser:

Det er en betingelse, at opkvalificeringen ligger ud over den oplæring, som virksomheden forudsættes at give og at virksomheden ikke modtager løntilskud eller andre supplerende ydelser i forbindelse med ansættelsen.

### Nyttige links

[Fakta om tilskud til opkvalificering ved ordinær ansættelse](#)

### Blanketter

[Ansøgning om bevilling af tilskud til opkvalificering](#)

### Vil du vide mere:

Kontakt Virksomhedsservice på tlf. 5692 9999 og spørg efter:

#### Martin Svart



#### Karina Samson Hansen



#### Michael Blom



#### Bjørn Havshøj Petersen

