



REKRUTTERING VIA JOBCENTRET

Jobcenteret har mulighed for hurtigt og gratis at hjælpe dig med at finde den rette medarbejder.

Sådan gør du:

1. Afdæk dit rekrutteringsbehov og lav en kort jobbeskrivelse; krav til kompetencer og erfaring, fuldtid/deltid, helårs/sæson, arbejdstids placering mv.
2. Kontakt en virksomhedskonsulent på jobcentret
3. Aftal med virksomhedskonsulent hvordan du ønsker tilbagemelding; fremsendelse af relevante CV'er, aftale om personlig jobsamtale, telefonsamtale eller andet.
4. Konsulent finder egnede kandidater på Jobnet eller via jobcentrets sagsbehandlere og foretager den aftalte tilbagemelding.
5. Afhold samtaler med dine udvalgte kandidater.
6. Giv konsulent tilbagemelding på, om jobbet er blevet besat.

Nyttige links

[Jobnet](#)

Blanketter

Vil du vide mere:

Kontakt Virksomhedsservice på tlf. 5692 9999 og spørg efter:

**Karina Samson
Hansen**



Martin Svart



**Bjørn Havshøj
Petersen**



Niels-Jørn Munch

