

# Forretningsorden

for Folkeoplysningsudvalget i Bornholms Regionskommune

## §1

Folkeoplysningsudvalget er oprettet i henhold til § 35, stk. 2 i Folkeoplysningsloven.

## §2

### Formand

Folkeoplysningsudvalget vælger selv sin formand og næstformand på det konstituerende møde, hvor ældste medlem (i alder) leder mødet, indtil formanden er udpeget.

Formanden er Folkeoplysningsudvalgets forretningsfører og behandler mellem udvalgets møder alle sager af hastende karakter eller utvivlsom art. Resultatet af disse sagers behandling forelægges udvalget på førstkommende møde.

## §3

### Udvalgets møder

Folkeoplysningsudvalget afholder fem ordinære møder om året og i øvrigt så ofte formanden eller fem medlemmer finder det nødvendigt. Ugedag og tidspunkt aftales fra år til år.

Det påhviler formanden at drage omsorg for, at medlemmer og stedfortrædere modtager dagsorden, som udsendes senest fem dage før mødets afholdelse. Dagsorden fremsendes pr. e-mail til udvalgsmedlemmer og stedfortrædere.

Dagsorden publiceres senest fem dage før mødedag. Referat publiceres senest to dage efter mødets afholdelse.

Formanden leder forhandlinger og afstemninger, og drager omsorg for udførelsen af beslutningerne. I formandens fravær leder næstformanden udvalgets møder.

Dagsorden godkendes ved mødets start.

Folkeoplysningsudvalgets møder er lukkede. Medlemmer og tilforordnede er pålagt tavshedspligt i lighed med praksis i andre hverv indenfor borgerlige ombud.

## **§4**

### **Mødedeltagelse**

Når et medlem har forfald, indkalder medlemmet selv sin stedfortræder. Fritid og Kultur skal inden mødet underrettes herom. Har et medlem forfald i mindst tre måneder, skal stedfortræderen indkaldes. Er der mere end én stedfortræder, indkaldes først 1. stedfortræder.

Folkeoplysningsudvalget kan tilkalde særlige sagkyndige eller andre personer til behandling af særlige sager.

## **§5**

### **Beslutningsdygtighed**

Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst seks af udvalgets medlemmer eller deres stedfortrædere er til stede. Beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Tilforordnede deltager i udvalgets forhandlinger uden stemmeret.

Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at medlemmet er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under behandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod medlemmet ikke er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om, hvorvidt medlemmet skal forlade lokalet under den pågældende sags behandling.

Et medlem skal underrette udvalget, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

## **§6**

### **Sekretariatsvirksomhed**

Folkeoplysningsudvalget betjenes af Fritid og Kultur. Udvalgets beslutninger indføres i en protokol. Udvalgets medlemmer og tilforordnede er berettiget til i kort form at få tilført mindretalsudtalelser til protokollen.

I referatet indføres navne på fraværende medlemmer med oplysning om, hvorvidt stedfortræderen gav møde.

Referatet underskrives af udvalgets medlemmer ved mødets afslutning.

## §7

### Udvalgets virksomhed

Folkeoplysningsudvalgets funktioner er indeholdt i kapitel 9 i Folkeoplysningsloven.

Således vedtaget i Folkeoplysningsudvalgets møde den 7. juni 2018.

Folkeoplysningsudvalget

---

*Ole Dreyer*

*Formand*