

Pedersker

- et bæredygtigt samlingssted

Beslutningsreferat fra styregruppemøde 19.05.2022 kl. 19-21, Samlingshuset

Tilstede:

Alex Speed Kjeldsen (ASK)
 Hans-Christian Holmstrand (HC)
 Kaj Jørgensen (KJ)
 Jørn Pedersen (JP)
 Britta Kofoed (BK)
 Vivi Granby (VG/ ref.)

Afbud:

Sten Forsberg Pedersen (SFP)

Dagsorden:

1. Kulturtorvsprojekt – status byggeri
2. Stiprojekt - status
3. Økonomi - status
- 4. Kulturformidling - fysisk**
- 5. Kulturformidling – hjemmeside**
6. Biosalon
7. Arbejdsweekender
8. Indvielse
9. Eventuelt
10. Sidste møde 13. juni, aftenmøde?

	Beslutninger/ handling	Bemærkninger	Ansvarlig	Tidsperspektiv
1	<p>ASK aftaler fakturering med Lars Rømer: for hhv. lydfortællinger og en fotoserie med underjordiske rundt i lokalområdet.</p> <p>ASK oversætter og rykker bornholmske fortællinger som kan lægges i en mappe på torvet.</p> <p>Der laves en planche med adgang til QR-koder til Sansagas vandrehistorier og udvalgte lydclip af interview. Resten af de 40 lydclip gives adgang til via den nye hjemmeside.</p> <p>Tejn Smedeforretning er bestilt til levering af tag, og hjælper med svejsning umiddelbart inden indvielsen.</p> <p>Det er aftalt at SFP bestiller 3 nye bord-bænkesæt.</p>	<p>ASK og VG koordinerer de sidste tiltag, så budgettet går i nul inden 1. juli.</p> <p>Brugsens bestyrelse drøfter evt. tryk af postkort med underjordiske til salg i butikken, samt køb af frimærker med underjordiske – papirclip, som netop er udgivet.</p> <p>VG sender et par skitser af Anton Rose, til evt. supplerende postkort.</p>	ASK	

2	<p>Jan Seerups tilbud på er godkendt og opgaven bestilt til udførelse i maj, men kan trække ind i juni.</p> <p>Stolper, skilte mv. ligger klar til opsætning og montering.</p> <p>Den frivillige indsats med flisning og rydning til etablering af sti betyder, at Pedersker Lokalforenings økonomiske bidrag kan reduceres med 10-15.000 kr.</p>	<p>VG koordinerer betaling div. mellem Naturstyrelsen Bornholm og Pedersker Lokalforening/ Lone Soelberg. Samarbejdet med Naturstyrelsen betyder, at betaling af udgifter og afrapportering og anmodning fonde om udbetaling ventes at kunne ske ca. samtidigt.</p>	VG	Juni
3	<p>Regninger vedr. samarbejdsprojektet med kommunen <u>skal</u> være afregnet med BRK/Økonomi senest 24. juni, hvis udbetaling 100% sikkert skal nås inden 1. juli.</p> <p>Kulturtorvet, hvor der er mellemregningskonto i kommunen, har også deadline 1. juli.</p> <p>Stiprojektet - ligeledes deadline 1. juli, og helst medio juni.</p>	<p>Vi afventer fortsat svar fra LAG-Bornholm på anmodning om økonomisk rokade.</p>	VG	juni
4	<p>Grafiker, Isabella Marchmann Hansen, udarbejder oversigtskort samt oplæg til to tekstplancher om hhv. steder i byen og i omegnen af Pedersker. Skitse til kort vist på mødet og spørgsmål vedr. stednavne. Materialet sendes til kommentering i styregruppen + evt. fysisk møde i juni, når det begynder at tage form.</p> <p>Polles Skilte er bestilt til at trykke og opsætte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. plancher til bygning på torvet, - 2 stk. folier af underjordiske 2600x2600 mm flade til hhv. rulleport og mur mod Pedersker Hovedgade på hjørnet mod flaskeindlevering og - 24. mindre skilte med underjordiske til opsætning på pladsen og i butikken. (som vi selv opsætter) 	<p>VG redigerer tekster til plancher, og søger at få hjælp til engelsk oversættelse.</p> <p>VG taler med Birger Bentsen mht. foto til plancherne.</p> <p>De fysiske plancher hænges i formidlingsbygning. Kulturbannere + reklamebanner hænges op mod hovedgaden.</p>	VG	
5	<p>Finansiering hjemmeside afholdes af samarbejdsprojektet med kommunen.</p> <p>ASK har fået tilsagn om at hjemmesiden kan udføres indenfor den aftalte budgetramme. ASK henter pris på modul til lokalarkivets materiale.</p> <p>Ja til modul til eventstilmeldings, delte meninger om reklamer.</p> <p>HC indhenter pris på udarbejdelse af nyt Logo for Pedersker Lokalforening.</p>	<p>Finansiering afholdes af samarbejdsprojektet med kommunen.</p> <p>Geografisk knudepunkt drøftet som muligt grundlag + evt. Kirkemøllen.</p>	VG	

6	Interesse møde vedr. Biosalon udsættes til sensommeren. JP indhenter pris og får tips om fonde der kan søges.	JP præsenteret revideret oplæg til Biosalon. Metoden med egen historiefortælling ventes at forløbe som månedlige møder, hvor JP indgår som underviser på visse moduler, samtidigt med et uddannelsesforløb. Planlægges for 2-3 grupper á 12 personer. VG: forvent min. ½ år til fondssøgning til dækning af udgifter. Arrangementet vil kunne levendegøre den videre fortælling om lokalområdets seværdigheder og udviklingshistorie.	JP	
7	Arbejdsweekenderne 21.-22. maj og 11.-12 juni er til færdiggørelsen.	Opgaver 21.-22./5: - Bagbeklædning og lægter, bygning - Evt. sider og bænke - bygning - Tilkoble vandingsanlæg - Montere beslag + hænge bannere op - Rydde krat, Rispebjerg - Haven div. Opgaver 11.-12/6: - Tag og nedløb - Faskine færdiggøres - Male gavl mod Pedersker Hovedgade - Oprydning div. i BAF - Lægge resttræ på loftet i BAF - klargøre div. til indvielse	VG + ASK	12. juni
8	Der er lavet aftale med Michael/Dammegaard som vil stå for fællesspisning til 100 personer i samarbejde med de ukrainske tilflyttere. VG søger at lave aftaler med Lars Christiansen og Sebastian om musikunderholdning.	Samlingshuset er booket hele dagen den 25. juni. (VG laver et oplæg til program for indvielsen til drøftelse på sidste styregruppemøde 13.juni)	VG	25. juni
9	KJ aftaler opfølgende møde med CRT om udviklingsplanen. Forslag torsdag den 2. juni eftermiddag på skolen. Mandag den. 13. kl. 11:30-12 kommer Sparekassens Bornholms Fonds bestyrelse på besigtigelse vedr. kulturtorvsprojektet. KJ, ASK og VG deltager.		KJ ASK	Hhv. 2. og 13. juni.
10	Sidste styregruppemøde mandag den 13. juni holdes kl. 19-21, Samlingshuset.	Dagsorden: 1) Status økonomi 2) Resterende delopgaver 3) Indvielsen 4) Hjemmesiden - status 5) Overdragelse/ drift 6) Eventuelt	Alle	juni